



trgovačko društvo za gospodarenje otpadom d.o.o.

www.ekoplus.hr

EKOPLUS d.o.o.

51216 Viškovo

Pogled 2/4

IZVJEŠĆE O POSLOVANJU

ZA RAZDOBLJE

od 01.01. do 31.12.2017. godine

Viškovo, travanj 2018. god.

SADRŽAJ:

I.	BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINACIJSKA IZVJEŠĆA	str. 3
1.	UVOD	str. 3
2.	BILJEŠKE UZ BILANCU	str. 6
2.1.	Aktiva	str. 6
2.2.	Pasiva	str. 10
3.	BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA	str. 13
4.	IZVJEŠĆE O PROMJENAMA GLAVNICE	str. 14
II.	IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA RAĐA I POSLOVANJA	str. 15
1.	UVOD	str. 15
2.	KADROVI	str. 20
3.	REDOVNO POSLOVANJE	str. 23
3.1.	Ukupni prihodi i ukupni rashodi	str. 23
3.2.	Izvršeno sufinanciranje redovnog poslovanja u 2017. godini. ...	str. 25
4.	INVESTICIJSKA ULAGANJA	str. 26
4.1.	Realizacija plana investicijskih ulaganja	str. 26
4.2.	Izvešće o realizaciji plana investicijskih ulaganja.	str. 27
4.3.	Izvori financiranja investicijskih aktivnosti u 2013. godini	str. 28

I. BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINACIJSKA IZVJEŠĆA

1. UVOD

Društveni ugovor o osnivanju EKOPLUS-a, društva s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, zaključen je dana 29. lipnja 2000. godine. Trgovački sud u Rijeci je dana 22. veljače 2001. godine u Sudski registar upisao osnivanje Društva sa temeljnim kapitalom od 1.000.000 kuna.

U prosincu 2006. godine u vlasničku strukturu TD Ekoplus ulazi novi član Društva Općina Viškovo, unosom zemljišta u vrijednosti 3.725.000,00 kuna.

Stanje upisanog temeljnog kapitala na dan 31.12.2017. godine iznosi 52.457.500 kuna, od čega je:

- u novcu uplaćen iznos 48.732.500,00 kuna i
- u nekretninama u vrijednosti 3.725.000,00 kuna.

Poslovni udjeli članova Društva iznose:

- | | |
|-------------------------------|---------|
| - Primorsko-goranska županija | 48,72 % |
| - Grad Rijeka | 41,10 % |
| - Općina Viškovo | 8,00 % |
| - KD Čistoća | 2,18 % |

Predmet poslovanja Društva:

- 37 Reciklaža
- 40.20 Proizvodnja plina, distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
- 40.30 Opskrba parom i toplom vodom
- 74.40 Promidžba (reklama i propaganda)
- * Kupnja i prodaja robe i trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- * Proizvodnja električne energije
- * Trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima i otpacima i materijalom za reciklažu

- * Istraživanje i razvoj sustava gospodarenja otpadom
- * Održavanje seminara iz područja gospodarenja otpadom
- * Odlaganje komunalnog otpada: obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa
- * Zbrinjavanje otpada
- * Oporaba otpada
- * Gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- * Skladištenje otpada
- * Prijevoz otpada

Organi Društva su:

Skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva.

Zakon o trgovačkim društvima utvrđuje razdoblja i rokove izvješćivanja tako da za financijska izvješća podržava godišnje izvješćivanje kao osnovno i u skladu s rokovima iz Zakona o računovodstvu, Zakona o registru godišnjih financijskih izvješća i Zakona o reviziji. Za financijsko izvješćivanje za razdoblja u tijeku godine trgovačka društva donose internu odluku tako da Ekoplus dva puta godišnje izvještava Nadzorni odbor, a kvartalna izvješća dostavlja Županiji.

Prema Zakonu o računovodstvu EKOPLUS d.o.o. spada u male poduzetnike.

Temeljem Zakona o Registru godišnjih financijskih izvještaja i Pravilnika o registru godišnjih financijskih izvještaja Ekoplus je obavezan do 30. travnja 2018. godine Financijskoj agenciji (FINA-i) predati svoje financijske izvještaje – Obrazac GFI-POD – godišnji financijski izvještaj za 2017. godinu.

Temeljem Zakona o porezu na dobit i Pravilnika o porezu na dobit Ekoplus d.o.o. je obavezan do 30. travnja 2018. godine Poreznoj upravi predati:

- Prijavu poreza na dobit za 2017. godinu (obrazac PD s pripadajućim priložima),
- Bilancu i
- Račun dobiti i gubitka.

Temeljem Zakona o trgovačkim društvima Ekoplus je u obvezi do 30. lipnja 2018. godine FINA-i predati Odluku Skupštine Društva o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2017. godinu i Odluku o rasporedu dobiti i pokriću gubitka za 2017. godinu.

Prijava poreza na dobit, obrasci GFI-POD, Bilanca i Račun dobiti i gubitka za 2017. godinu sastavni su dio ovog Izvješća o poslovanju Društva.

Na dan 31.12.2017. godine EKOPLUS d.o.o. :

- zapošljava 44 zaposlenika
 - Ukupni kapital iznosi 63.030.206 kuna od čega:
 - uplaćeni i upisani temeljni kapital iznosi 52.457.500 kuna
 - kapitalne rezerve iznose 10.098.212 kuna

- ukupna aktiva i pasiva u bilanci iznosi 316.037.009 kuna
- ukupan prihod iznosi 38.526.856 kuna
- ukupni rashodi iznose 38.052.362 kuna
- dobit prije oporezivanja iznosi 474.494 kuna
- porez na dobit iznosi 0 kuna
- dobit financijske godine iznosi 474.494 kuna

2. BILJEŠKE UZ BILANCU

Bilanca je temeljno financijsko izvješće koje prikazuje visinu i strukturu sredstava – aktiva i izvora sredstava – pasiva.

2.1. AKTIVA

Tablica br.1:

BILANCA – AKTIVA

u KN

redni broj	AKTIVA	stanje 31.12.2016.	struktura u %	stanje 31.12.2017.	struktura u %	index 5 : 3
1	2	3	4	5	6	7
A	POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0	0	0	0	
B	DUGOTRAJNA IMOVINA (STALNA SREDSTVA)	324.742.373	100	310.623.267	98	96
I.	nematerijalna imovina	29.469	0	424.633	0	1.441
II.	materijalna imovina	324.712.314	100	310.198.634	98	96
III.	financijska imovina	590	0		0	0
IV.	potraživanja	0	0	0	0	0
C	KRATKOTRAJNA IMOVINA (OBRTNA SREDSTVA)	253.779	0	5.092.720	2	2.007
I.	zalihe	0	0	27.363	0	
II.	potraživanja	39.146	0	4.962.302	2	12.676
III.	financijska imovina	0	0	0	0	0
IV.	novac u banci i blagajni	214.633	0	103.030	0	48
D	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆIH RAZDOBLJA I NEDOS.NAPL.PRIH.	93.716	0	321.022	0	343
E	UKUPNO AKTIVA	325.089.868	100	316.037.009	100	97

Ukupna aktiva na kraju 2017. bilježi pad od 3% u odnosu na stanje 31.12.2016. što u apsolutnom iznosu predstavlja iznos od 9.052.859 kuna.

Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina na dan 31.12.2017. godine iskazana na rednom broju B Tablice br.1 iznosi 310.623.267 kuna, za 4% je manja nego krajem 2016. godine i čini 98% ukupne imovine EKOPLUS-a. Razlog smanjenja od 4% je amortiziranje materijalne i nematerijalne imovine za 10 mjeseci 2017.godine.

Temeljem Ugovora o suradnji na provedbi projekta ŽCGO „Marišćina“ od 03. siječnja 2011. godine između Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Ekoplus-a d.o.o. angažirana je od strane Fonda tvrtka Interexpert – Zagreb d.o.o. za reviziju, računovodstvo i savjetovanje u cilju izrade prijedloga računovodstvene evidencije u poslovnim knjigama Fonda i krajnjih primatelja EU pomoći. Obavljen je uvid i analiza stanja te dostavljen Prijedlog računovodstvene evidencije u poslovnim knjigama Fonda i krajnjih primatelja EU pomoći

- za razdoblje izgradnje i opremanja
- po završetku gradnje i primopredaji.

Prijedlog je usvojen na 16. Sjednici Nadzornog odbora Ekoplus-a te su primijenjene sheme knjiženja za razdoblje izgradnje i opremanja. Nakon preuzimanja Centra 22.02.2017.godine, primijenjene su sheme knjiženja po završetku gradnje i primopredaji. Realizirani i plaćeni iznosi po IPA ugovorima prethodno prikazani kao investicija u tijeku prebačeni su u investiciju u upotrebi. Dovođenjem izgradnje i primopredajom ŽCGO Marišćina otpočela je nova faza životnog vijeka projekta u kojoj je bilo potrebno temeljem primopredajnog zapisnika izrađenog od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i u njemu definirane raspodjele komponenti izraditi popis osnovnih sredstava za potrebe aktivacije - stavljanja imovine u upotrebu utvrđivanjem vrijednosti i vijeka trajanja pojedinog osnovnog sredstva.

Za potrebe izrade baze podataka odnosno popisa imovine angažirana je tvrtka Ekonerg iz Zagreba, dok je za potrebe procjene vrijednosti osnovnih sredstava angažiran sudski vještak.

Materijalna imovina na dan 31.12.2017. godine iznosi 310.198.634 kune, a čine ju građevinski objekti, postrojenja i oprema, zemljište i transportna sredstva. Do smanjenja, u odnosu na 2016. godinu, došlo je zbog obračuna amortizacije.

Nematerijalna imovina na dan 31.12.2017. godine iznosi 424.633 kune. Razlog porasta nematerijalne imovine u 2017.g. u odnosu na 2016.g. proizlazi iz činjenice da su sva sredstva dobivena iz IPA ugovora u razdoblju izgradnje i opremanja bila proknjižena na materijalnu imovinu u pripremi. Nakon primopredaje sredstva koja se odnose na nematerijalnu imovinu (softveri i licence) prebačena su na odgovarajuće pozicije nematerijalne imovine te je iz tog razloga došlo do povećanja u 2017. godini.

Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina na dan 31.12.2017. godine iznosi 5.092.720 kuna, te bilježi veliki skok u odnosu na isto razdoblje prošle godine, a čini 2% ukupne imovine EKOPLUS-a. Povećanje se uglavnom odnosi na potraživanja od kupaca za usluge obrade i zbrinjavanja otpada obzirom da je Ekoplus započeo s radom krajem veljače 2017. godine.

Zalihe na dan 31.12.2017. godine iznose 27.363 kn i odnose se na rezervne dijelove za tekuće održavanje.

Kratkoročna potraživanja iznose 4.962.302 kuna, a u najvećem dijelu (4.896.309 kuna) odnose se na potraživanja od kupaca za usluge obrade i zbrinjavanja otpada za 2017. godinu. Dospjeli dio potraživanja od kupaca na dan 31.12.2017. godine iznosi 1.771.672 kune.

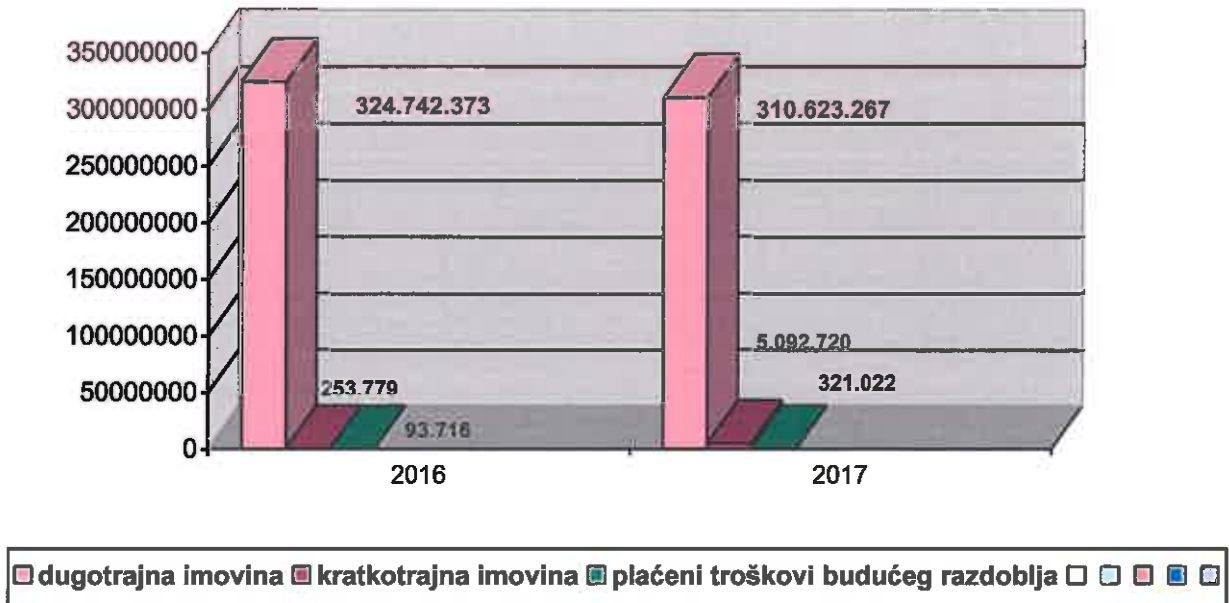
Novac u banci i blagajni iznosi svega 103.030 kn i nije dostatan za podmirenje tekućih obveza.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i neplaćeni prihodi

Ova stavka iznosi 321.022 kuna i u najvećem dijelu se odnosi se na uplaćene troškove prijevoza djelatnika za siječanj 2018. godine, uplaćen avans HEP-u za fazu 5 ŽCGO Mariščina, troškovi goriva temeljem javne nabave za 20.000 lit diesel goriva za 2018. godinu, troškovi trajekta za teretna vozila za siječanj 2018. godine, te troškovi za police osiguranja imovine za siječanj 2018. godine.

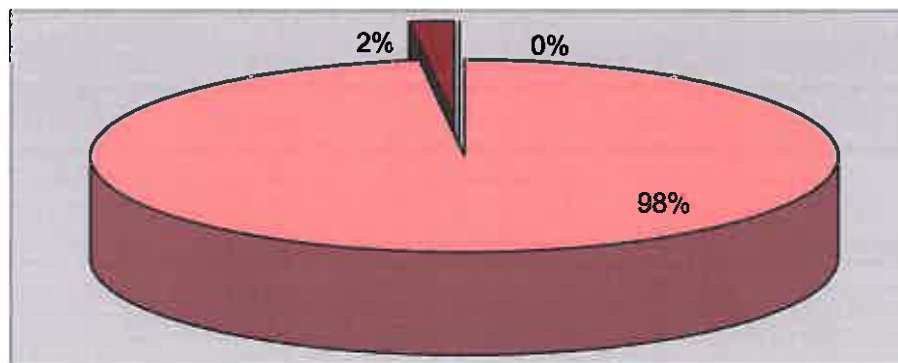
Grafikon br.1.

Stanje aktive krajem 2016. i 2017. godine



Grafikon br.2.

Struktura aktive krajem 2017. godine



2.2. PASIVA

Tablica br.2:
BILANCA - PASIVA

u KN

redni broj	PASIVA	stanje 31.12.2016.	struktura u %	stanje 31.12.2017.	struktura u %	index 5 : 3
1	2	3	4	5	6	7
A	KAPITAL I REZERVE	62.555.711	20	63.030.206	20	101
I.	Temeljni (upisani) kapital	52.457.500	16	52.457.500	17	100
II.	Kapitalne rezerve	13.162.314	4	10.098.212	4	77
III.	Rezerve iz dobiti	0	0	0	0	0
IV.	Revalorizacijske rezerve	0	0	0	0	0
V.	Zadržana dobit	843	0	0	0	0
VI.	Dobit ili gubitak poslovne godine	-3.064.946	0	474.494	0	
B	DUGOROČNA REZERVIRANJA	0	0	300.000	0	
C	DUGOROČNE OBVEZE	34.854.067	10	32.519.771	10	93
D	KRA TKOROČNE OBVEZE	1.177.326	0	4.705.367	2	400
E	ODGOĐ.PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	226.502.764	70	215.481.665	68	95
F	UKUPNA PASIVA	325.089.868	100	316.037.009	100	97

Kapital i rezerve

Na dan 31.12.2017. godine kapital i rezerve iznose 63.030.206 kune i čine 20% izvora sredstava te bilježe porast od 1% u odnosu na 2016. godinu. Usljed iskazane dobiti u iznosu od 474.494 kuna došlo je do povećanja ove stavke.

Dugoročna rezerviranja

Dugoročna rezerviranja iznose 300.000 kuna, a odnose se na rezerviranja za gubitke po započetim sudskim sporovima u 2017. godini.

Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iznose 32.519.771 kunu, čine 10% izvora sredstava i odnose se na zajam Ministarstva financija iz sredstava EIB-a za izgradnju MBO postrojenja i malim dijelom lokalni udio sufinanciranja Tehničke pomoći iz strukturnih fondova. Do smanjenja od 7% u odnosu na 2016. godinu došlo je jer je u 2017.g. počela otplata zajma te su tijekom godine otplaćena prva četiri anuiteta.

Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze iznose 4.705.367 kuna što predstavlja 2% udjela u ukupnim izvorima sredstava. Kratkoročne obveze bilježe veliki porast zbog nelikvidnosti, a u najvećem dijelu čine ih kratkoročni krediti banke po transakcijskom računu, nepodmirene obveze prema dobavljačima. Ostale kratkoročne obveze čine neisplaćene plaće, te obveza za PDV za prosinac 2017. godine.

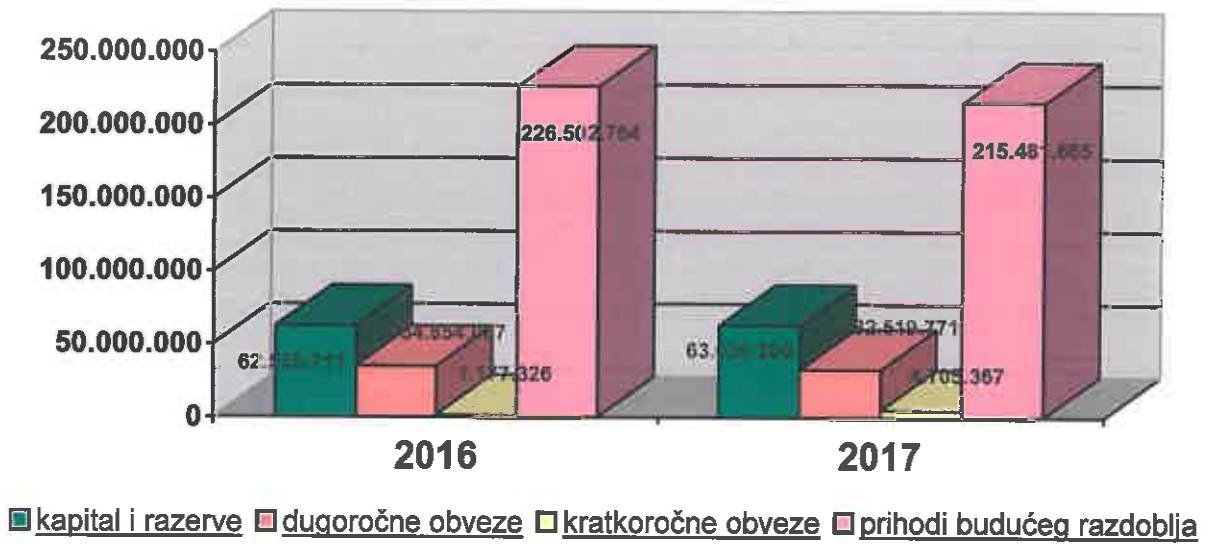
Odgodeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja

Odgodeno priznavanje prihoda iz EU fondova i državnih potpora predstavlja primljene pomoći iz IPA fonda EU, pomoći Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, lokalno sufinanciranje Županije i Grada Rijeka po ugovorima za provedbu projekta izgradnje ŽCGO „Mariščina“ kao i donacija državnog zemljišta u vrijednosti od oko 1 mil. kuna.

Stanje na toj poziciji 31.12.2017. iznosi 215.481.665 kuna, predstavlja 68% izvora sredstava. Do umanjenja ove stavke od 5% došlo je prilikom obračuna amortizacije po pojedinom sredstvu gdje su se primljene potpore (odgođeni prihodi) ukidale u korist prihoda što je rezultiralo „neutralizacijom“ troška amortizacije u postotnom iznosu primljene potpore.

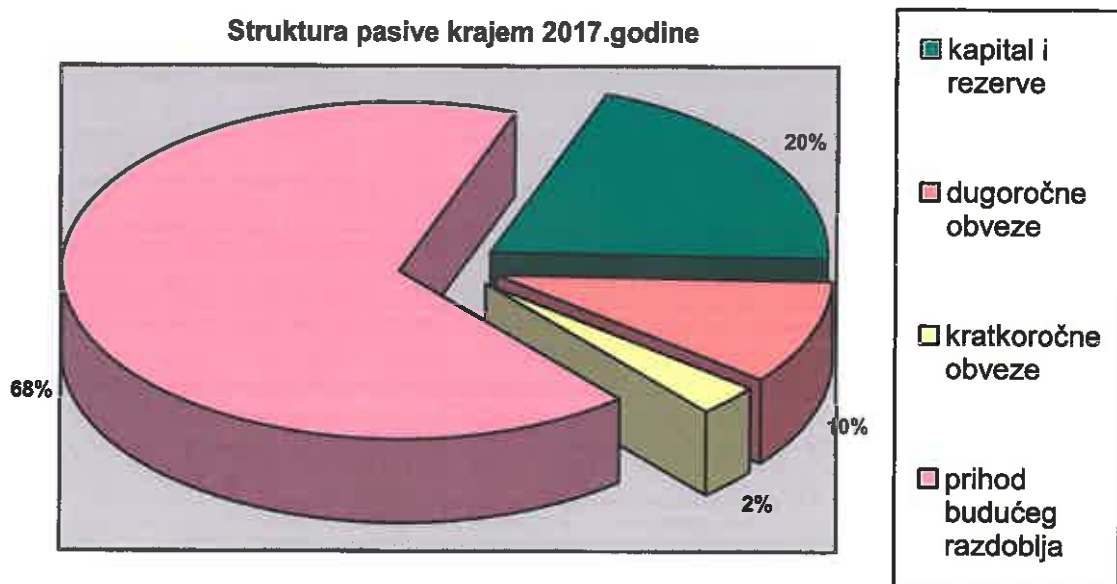
Grafikon br.3

Stanje pasive krajem 2016 i 2017. godine



Grafikon br.4.

Struktura pasive krajem 2017.godine



3. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Račun dobiti i gubitka za EKOPPLUS d.o.o. prikazan je u sljedećoj tablici:

Tablica br.3:
RAČUN DOBITI I GUBITKA

r. br.	opis pozicije	ostvarenje 2016.	struktura u %		ostvarenje 2017.	struktura u %		index 6 : 3
			u prih.	u rash.		u prih.	u rash.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Poslovni prihodi	4.206.326	100		38.526.330	100		916
II.	Poslovni rashodi	7.273.967		100	37.976.882		100	522
III.	Financijski prihodi	17.295	0		526	0		3
IV.	Financijski rashodi	14.600		0	75.480		0	517
V.	Izvanredni prihodi	0	0		0	0		
VI.	F.Izvanredni rashodi	0		0	0		0	
VII.	UKUPNI PRIHODI	4.223.621	100		38.526.856	100		912
VIII.	UKUPNI RASHODI	7.288.567		100	38.052.362		100	522
IX.	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	-3.064.946			474.494			
X.	Porez na dobit	0			0			
XI.	Dobit nakon oporezivanja	0			474.494			

Ukupni prihodi u 2017. godini iznose 38.526.330 kuna i predstavljaju znatno povećanje u odnosu na prethodnu godinu. Razlog povećanja u odnosu na prihode iz 2016. godine je početak rada Centra i ostvarenje prihoda od vlastitih poslovnih aktivnosti. U strukturi prihoda za 2017. godinu prihodi od djelatnosti čine gotovo 60% ukupnih prihoda (i iznose 22.962.916 kn). Ostali poslovni prihodi čine preostalih 40% ukupnih prihoda (i iznose 15.563.414 kn), a odnose se na prihode od sufinanciranja redovnog poslovanja Društva od strane osnivača društva te na prihode od potpora (od EU, FZOEU, Grada Rijeke i PGŽ) koji su prebačeni s odgođenih prihoda prema prijedlogu računovodstvene evidencije. Financijski prihodi ne čine niti 1% ukupnih prihoda, a odnose se na prihode Ekoplusa od kamata.

Ukupni rashodi u 2017. godini iznose 38.052.362 kuna i znatno su veći nego prethodne godine zbog početka rada Centra čije funkcioniranje iziskuje značajne troškove. Poslovni rashodi bilježe rast ponajviše zbog materijalnih troškova i troška amortizacije i čine gotovo 100% ukupnih rashoda. Financijski rashodi također bilježe rast u odnosu na 2016. godinu, a u najvećem dijelu se

odnose se na kamate na kratkoročne kredite banaka. Ukupni iznos kamata je veći obzirom da je i iznos kratkoročnih kredita veći nego u 2016. godini.

Iz razlike ukupnih prihoda i rashoda rezultira se dobit od 474.494 kuna. Obzirom da je u 2016. godini ostvaren gubitak od 3.064.946 kuna, temeljem Zakona o porezu na dobit, TD Ekoplus ima porezni gubitak koji se prenosi i nadoknađuje umanjivanjem porezne osnovice u sljedećih pet godina. Stoga dobit u 2017. godini iznosi 474.494 kuna.

4. IZVJEŠĆE O PROMJENAMA GLAVNICE

Svrha i cilj ovog izvješća je da se vlasnicima udjela, odnosno članovima Društva iskažu promjene u glavnici koje su nastale između dva datuma bilance.

Iz Bilance i pozicija iskazanim u tom izvješću vidljivo je da na dan 31.12.2017. godine **kapital i rezerve** – iznose 63.030.206 kuna i bilježe porast od 1 % u odnosu na prethodnu godinu. Do povećanja je došlo zbog iskazivanja dobiti u 2017. godini.

Tablica br.4:
IZVJEŠĆE O PROMJENAMA GLAVNICE

u KN				
redni broj	PASIVA	stanje 31.12.2016.	stanje 31.12.2017.	index
1	2	3	4	5
A)	KAPITAL I REZERVE	62.555.711	63.030.206	101
I	Temeljni kapital - upisani	52.457.500	52.457.500	100
II	Kapitalne rezerve	13.162.314	10.098.212	77
III	Zadržana dobit	843	0	100
IV	Gubitak poslovne godine	-3.064.946	474.494	

Stanje upisanog kapitala na dan 31.12.2017. iznosi 52.457.500 kuna u čemu učešće pojedinih članova Društva iznosi:

- Primorsko-goranska županija	25.707.600 kuna	ili 48,72 %
- Grad Rijeka	21.689.700 kuna	ili 41,10 %
- Općina Viškovo	3.910.800 kuna	ili 8,00 %
- KD Čistoća	1.149.400 kuna	ili 2,18 %

Na poziciji "kapitalne rezerve" prikazan je iznos od 10.098.212 kuna. Umanjenje od 23% na toj poziciji u odnosu na iznos iz 2016. godine iznosi 3.064.103 kune koje je nastalo zbog pokrića gubitka iz poslovne 2016. godine.

II. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA RADA I POSLOVANJA

1. UVOD

Usvajanjem planskih dokumenata za 2017. godinu Organi Društva definirali su osnovne strateške zadatke i odnosne investicijske aktivnosti, a odnose se na:

- A. uspostavu funkcije ŽCGO „Marišćina“,
- B. praćenje realizacije projekta izgradnje ceste D 427,
- C. izgradnju i uključivanje u Sustav pretovarnih stanica,
- D. završetak imovinsko-pravne pripreme zemljišta i ishođenje trajnih dozvola,
- E. organizacijsko ustrojstvo i kadrovska popuna Ekoplusa,
- F. uređenje komercijalno-financijskih odnosa između subjekata u Sustavu,
- G. plasman SRF-a (RDF-a),
- H. uspostavu informatičkog sustava za upravljanje gospodarenjem otpadom,
- I. komunikaciju s javnošću,
- J. nadogradnju i razvoj integralnog sustava gospodarenja otpadom u PGŽ.

Nasljedno se daje pregled aktivnosti po svakom navedenom području.

A. Izdavanje dozvola za rad Centra uslijedilo je odmah po stupanju na snagu izmjena i dopuna Zakona o gradnji u ožujku 2017. godine i ishođenjem privremenih uporabnih dozvola, nakon čega je ishođena dozvola za gospodarenje otpadom. Nakon što je ista postala izvršna, Centar je stekao sve uvjete za početak redovitog rada (26.04.2017. godine). Nakon pokusnog i probnog rada ŽCGO „Marišćina“ je tako nastavio s preuzimanjem miješanog komunalnog otpada od strane KD Čistoća. Nakon otklanjanja određenih poteškoća pri startanju određene opreme za manipulaciju s otpadom, rad postrojenja za MBO otpada uglavnom se stabilizirao, te je zaprimanje i obrada otpada nastavljeno svakodnevno, uz istovremeno otklanjanje nastalih nedostataka i uočenih teškoća. Povodom učestalih pojava neugodnih mirisa te podnešenih prijava, tijekom ožujka i travnja te krajem kolovoza mjeseca u nekoliko navrata na Centru su obavljene inspekcijski pregledi od strane nadležnog Ministarstva zaštite okoliša i energetike kojim prilikom su utvrđeni određeni propusti u vođenju propisane dokumentacije te su izdani prekršajni nalozi čije rješavanje po uložnim prigovorima na Prekršajnom sudu još uvijek nije dovršeno pravomoćnim presudama.

Tijekom vršnog perioda ljeti Centar je obrađivao više od 300 tona dnevno ili preko 75% nominalnog kapaciteta pogona. Osim od komunalnih društava KD Čistoća, KD Viškovo, KD Ivanj Novi Vinodolski i KD KU Cres-Lošinj, ŽCGO „Marišćina“ je zaprimao također i neopasni proizvodni

otpad od drugih tvrtki. Istovremeno su provođene redovne aktivnosti na održavanju postrojenja uz velike poteškoće zbog nedostatne dokumentacije, nedostatka potrebne opreme i teškoća u nabavi rezervnih i potrošnih dijelova. Otpad se zaprima u redovno radno vrijeme, a rad je organiziran u dvije smjene. U radu automatske mjerne postaje zamijećene su određene poteškoće i prekidi rada pojedinih analizatora te su provedeni izvanredni servisi kako bi se što prije rad iste normalizirao.

B. Građenje državne ceste oznake D427, investicija je koju vodi nadležna tvrtka Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb, a predstavnik Ekoplusa u svojstvu zainteresirane strane cijelo vrijeme aktivno prati stanje radova te po potrebi sudjeluje na operativnim sastancima gradilišta. Od početka izvođenja radova prisutne su manje i veće poteškoće koje su znatno utjecale na dinamiku i kvalitetu radova. Najvažniji problemi koji su se uz redovne operativne poslove rješavali na koordinacijama radova su nedovoljna ekipiranost Izvođača, neriješeni imovinsko-pravni odnosi na cijeloj trasi, veći broj tehničkih detalja s instalacijama koje je trebalo preložiti te potrebne izmjene i dopune projektne dokumentacije tijekom izvođenja radova. S jedne strane evidentirani su brojni propusti Izvođača radova, a istovremeno je Izvođač podnosio mnoge zahtjeve za priznavanje dodatnih radova uzrokovanih, po njegovom mišljenju vanjskim faktorima na koje nije mogao utjecati.

Nezadovoljavajuća dinamika izvođenja radova opterećivala je više puta prolongirane rokove, dok radovi nisu u potpunosti obustavljeni u rujnu 2017. godine. Posljednje informacije iz kruga Investitora govore kako je u pripremi raskid ugovora o građenju te priprema za izbor drugog izvođača, što dodatno usložuje termin dovršetka ove ceste.

C. Koordinaciju aktivnosti na planu pripreme i izgradnje pretovarnih stanica te njihovog uključanja u Integralni sustav, Ekoplus je nastavio u prošloj godini te su održana dva sastanka Radne grupe te više bilateralnih sastanaka s predstavnicima komunalnih društava i JLS na područjima gdje se grade pretovarne stanice. U nastavku se daje kratak pregled aktualnog stanja po lokalitetima pretovarnih stanica u PGŽ:

Izgradnja **PS Cres** je završena tijekom 2017. godine te je ishođena uporabna dozvola. Sredinom lipnja obavljen je probni prijevoz na relaciji Marišćina-Cres-Marišćina te ukrcaj u vozilo Ekoplusa, kojom prilikom su provjerene tehničke i druge pojedinosti vezane za utovar, trajektni i cestovni prijevoz. Nakon sklapanja ugovora u studenom je započelo redovito preuzimanje otpada i prijevoz na Marišćinu. Za sada na Centar se prevozi miješani komunalni otpad skupljen na području Grada Cresa, dok će se onaj s područja Grada Mali Lošinj započeti preuzimati nakon što komunalno društvo dovrši izgradnju interne pretovarne stanice Kalvarija u Malom Lošinju s koje će se otpad prevoziti do PS Cres u njihovom aranžmanu.

Za **PS Krk** u potpunosti je završen postupak pripreme njene izgradnje, usklađena je natječajna dokumentacija s FZOEU, raspisan je javni natječaj za izbor izvođača radova te je potom

i sklopljen ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem. Radovi su u tijeku, te se očekuje dovršetak istih i izdavanje uporabne dozvole na ljeto 2018. godine, kako bi se potom uspostavili svi uvjeti za neometan početak prijevoza otpada prikupljenog na otoku Krk na ŽCGO „Marišćina“.

Za **PS Rab** ishođena je suglasnost DUUDI odnosno odgovarajuće odluke Ministarstva državne imovine vezano za pravo građenja i konačno razrješenje imovinsko-pravnih odnosa te je potom izdana građevinska dozvola. Fondu je dostavljena natječajna dokumentacija na pregled i odobrenje, nakon čega je krajem 2017. godine dovršen postupak javne nabave za izvođača radova i nadzor. Radovi su započeli u siječnju s rokom dovršetka pred ljeto 2018. godine.

Izgradnja **PS Novi Vinodolski** je dovršena te je ishođena uporabna dozvola. U travnju je napravljen probni utovar i prijevoz do Marišćine. S komunalnim društvom je sklopljen ugovor o odvozu, obradi i zbrinjavanju otpada na Marišćini te je ova PS uključena u integralni sustav početkom kolovoza. te se odmah u srcu ljetne sezone praktično testirao sustav prijevoza vozilima Ekoplusa, koji je uz određene manje početne nedostatke zadovoljio funkciju.

Aktivnosti na **PS Delnice** i dalje znatno kasne u odnosu na stanje drugih pretovarnih stanica. Još uvijek se rješava otkup zemljišta, pokrenut je postupak izvlaštenja privatnih čestica, a u planu je rješenje financiranja putem beskamatnog zajma, nakon čega će biti moguće rješavanje zemljišta u vlasništvu RH. Obzirom na ranije ishođene dozvole, radovi na izgradnji potrebne infrastrukture mogu započeti čim bude postignut dogovor u pogledu sufinanciranja svih potrebnih radova. I dalje nije moguće procijeniti rokove završetka postupka pripreme te posljedično i gotovost izgradnje i uspostavu funkcije ove pretovarne stanice. Tijekom godine uspostavljeni su intenzivni kontakti s Gradom Vrbovsko i njihovim komunalnim društvom zbog potrebe izgradnje privremenog pretovarnog mjesta **PPM Vrbovsko** na kojem će se otpad prikupljen u Vrbovskom ukrcavati na vozila Ekoplusa i odvoziti na obradu i zbrinjavanje na Marišćinu.

D. Na ovome planu 2017. godinu obilježilo je izdavanje dozvola za rad Centra. Odmah po stupanju na snagu Izmjena i dopuna Zakona o gradnji Ekoplus je pokrenuo postupke ishođenja dozvola te su uporabne dozvole izdane s danom 15.03.2017. godine. Na taj način, faktičkim razdvajanjem upravnih postupaka, preuzete uporabne dozvole za fazu 1, fazu 2 i fazu 3, bez obzira na naziv 'privremene', omogućuju rad ŽCGO Marišćina do konačnog razrješenja imovinsko-pravnih odnosa na cijeloj parceli Centra, bez vremenskog ograničenja. Istovremeno je pokrenut postupak za izdavanje Dozvole za gospodarenje otpadom koja je izdana s danom 04.04.2017. godine. Nakon provedenog postupka rješavanja žalbe izjavljene po vlasnicima dijela zemljišta, na drugostupanjskom tijelu (Ministarstvo zaštite okoliša i energetike) ista je odbijena te je dozvola postala izvršna s danom 26.04.2017. godine.

Postupci izvlaštenja zemljišta osam vlasnika, započeti davne 2004. godine nastavljani su pri nadležnom Uredu državne uprave te u žalbenim postupcima, gdje angažirani odvjetnički ured aktivno sudjeluje, a sve kako bi se postupci izvlaštenja dovršili izdavanjem pravomoćnih rješenja te

konačnim isplatama vlasnicima i upisom prava vlasništva Društva na preostalim česticama. Ti upravni postupci još uvijek traju zbog utvrđivanja naknade, u njima su uložene brojne žalbe i ponavljana su vještačenja te su tijekom ove godine održana ročišta u tim postupcima na kojima je angažiran odvjetnički ured. Obzirom na situaciju nastalu donošenjem izmjena zakonskih rješenja, moguće je očekivati veći interes vlasnika za dovršetak postupaka izvlaštenja u narednom periodu te s tim u vezi i brži dovršetak upravnih postupaka.

E. U prvom kvartalu izvršena je kadrovska popuna sljedećih radnih mjesta: tehničar za održavanje UPOV-a, vodoinstalater, skladištar, četiri radnika za općenite poslove, tri tehničara za održavanje pogona, dva voditelja smjene MBO i jedan operater vage.

Početak ožujka 2017. godine Uprava Društva i RJ Zajednički poslovi preseljeni su s lokacije Ciottina 17b u Rijeci, u upravnu zgradu na Marišćini, čime su na jednoj lokaciji objedinjeni svi sadržaji Društva. Istovremeno je pokrenut postupak promjene adrese odnosno sjedišta Društva.

Sredinom svibnja objavljen je natječaj za popunu slobodnih radnih mjesta voditelja pravnih i kadrovskih poslova, tajnika-administratora, dva vozača i rukovaoca građevinskim strojevima, koji su započeli s radom tijekom srpnja i kolovoza, a tijekom mjeseca rujna dodatno još dva vozača. Početkom lipnja umirovljen je pomoćnik predsjednika uprave.

Od strane Uprave društva inicirana je rasprava o potrebi izmjene i dopune organizacijske sheme, koji prijedlog je u prosincu usvojio Nadzorni odbor pa je učinjena i adekvatna izmjena i dopuna Pravilnika o radu. Daljnja kadrovska popuna odvijati će se sukladno potrebama i biti će uslovljena redoslijedom uspostave funkcija unutar Ekoplusa odnosno postizanjem punog kapaciteta pogona.

Na dan 31.12.2017. godine Društvo broji 44 zaposlenika.

F. Na planu uspostave komercijalnih odnosa s korisnicima usluge zbrinjavanja otpada u okviru ŽCGO Marišćina izrađen je prijedlog ugovora o odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada te dostavljen korisnicima na razmatranje. Pod korisnicima se podrazumijevaju operateri pretovarnih stanica – komunalna društva (KD) na Cresu, Krku, Rabu, u Novom Vinodolskom i Delnicama, kao i KD „Čistoća“ Rijeka i „Komunalac“ Jurdani koji će otpad dovoziti direktno u Centar. U prvom polugodištu 2017. godine intenzivirane su aktivnosti na pripremi i sklapanju ugovora s korisnicima usluga ŽCGO „Marišćina“. Tako je prijedlog teksta ugovora u više navrata razmatran i komentiran s predstavnicima komunalnih društava u Županiji na nekoliko sastanaka Radne grupe za pripremu izgradnje pretovarnih stanica kao i na strukovnim sjednicama županijske Komore (HGK). Tekst tipskoga ugovora sa cjenikom prezentiran je Nadzornom odboru Društva te je takav upućen korisnicima na potpis. Ugovor o korištenju sadržaja Centra sklopljen je s KD Čistoća dana 22.03.2017. godine te potom u travnju s KD Viškovo. U kolovoza je sklopljen ugovor s KD Ivanj iz

Novog Vinodolskog, a do kraja godine sklopljen je ugovor s Komunalnim uslugama Cres Lošinj te tripartitni ugovor s trgovačkim društvom Dundovo i Lopar Vratak iz Raba. Istovremeno je sklopljeno više ugovora za zbrinjavanje inertnog proizvodnog i ostalog neopasnog otpada.

Temeljem potpisanih ugovora s korisnicima usluga u 2017. godini obrađeno je nešto više od 48.000 t miješanog komunalnog otpada koji je zbrinut postupkom mehaničko-biološke obrade, te 740 t inertnog proizvodnog i ostalog neopasnog otpada koji je odložen na odlagalište.

G. Plasman goriva iz otpada (SRF) kao konačnog proizvoda mehaničko-biološke obrade izuzetno je bitan za uspješno poslovanje Ekoplusa. Obzirom da resorna državna tijela nisu adekvatno riješila ovo pitanje, koje će biti bitno i za ostale centre za gospodarenje otpadom u RH, Ekoplus je proveo natječajni postupak za kupoprodaju SRF-a te je početkom rada Centra aktiviran ranije sklopljen ugovor. Nakon početnog perioda u kojem su striktno i intenzivno kontrolirani traženi parametri kvalitete SRF-a, početkom svibnja započelo je preuzimanje i prijevoz SRF-a cementari Koromačno u neredovitim ciklusima. Kroz cijelu 2017. godinu isporučeno je nešto više od 2.800 tona SRF-a.

H. Uspostava informatičkog sustava za gospodarenje otpadom je zaživjela istovremeno s početkom zaprimanja otpada, čime je znatno olakšan i ubrzan rad osoblja, omogućeno je pravovremeno izdavanje potrebnih dokumenata i vođenje očevidnika te pristup svim propisanim podacima i potrebnim izvještajima. Sustav je u potpunosti implemetiran na vrijeme te je obavljena obuka djelatnika koji ga koriste. Tijekom drugog kvartala sustav je prilagođen specifičnim zahtjevima tehnologije MBO miješanog komunalnog otpada.

I. Komunikacijske aktivnosti u 2017. godini pratile su aktivnosti Društva i početak rada ŽCGO „Marišćina“, a nastavljene su i prema dionicima Projekta. Tako su lokalni mediji (TV kuće, radio postaje i pisana glasila) popratili početak rada ŽCGO „Marišćina“. PR aktivnosti su bile prvenstveno usmjerene na omogućavanje uvjeta za redovan rad ŽCGO Marišćina pod upravljanjem Ekoplusa te komunikaciji sa stanovništvom i predstavnicima Općine Viškovo, kao i predstavnicima Kriznog eko stožera Marišćina (KESM). Povodom učestalih prozivanja zbog pojave neugodnih mirisa, u rujnu 2017. godine predsjednik uprave Društva sudjelovao je na zboru građana Mjesnog odbora Marčelji.

Na mrežnim stranicama Društva redovito su objavljivane sve aktualne informacije o aktivnostima na Projektu, pa su tako zabilježeni obilasci Centra domaćih i stranih grupa te istovremeno posjete djelatnika Ekoplusa centrima u inozemstvu. Krajem studenog ove godine organizirani su Dani otvorenih vrata ŽCGO Marišćina, koji su bili izuzetno dobro posjećeni.

J. Na planu razvoja integralnog sustava gospodarenja otpadom započelo se s ispitivanjem mogućnosti za aktiviranje dijela reciklažnog dvorišta na ŽCGO Marišćina koji se odnosi na zbrinjavanje građevinskog otpada, kao i tehničko-tehnoloških uvjeta za prihvat glomaznog otpada. Nadalje, dovršeni su izvedbeni projekti bioplinskog postrojenja tj. Faze 5 ŽCGO Marišćina, a u dogovoru s Regionalnom energetsom agencijom REA Kvarner pristupilo se razmatranju mogućnosti izgradnje energane na širem riječkom području. Također, pokrenute su aktivnosti i pripremne radnje za postupak odobrenja i sufinanciranja fotonaponskih modula za proizvodnju električne energije na krovovima objekata Centra.

2. KADROVI

Prema studiji koju je izradio konzultant temeljem Ugovora o tehničkoj pomoći koji se financira u okviru IPA programa predložena je organizacijska struktura i plan kadrova ŽCGO Marišćina.

Razrađena su tri scenarija odnosno fazno povećanje broja zaposlenih. U prvoj fazi zaposleno je 11 djelatnika koji su prošli edukaciju i osposobljavanje za samostalan rad. Zadatak ovog kadra bio je daljnje provođenje treninga i uvođenje u posao djelatnika koji su se dalje postupno zapošljavali.

U drugoj fazi, tijekom puštanja u pogon i probnog rada broj zaposlenih se dodatno povećao.

U 2017. godini nastavilo se s faznim zapošljavanjem, temeljem Plana kadrova, te je prilikom preuzimanja Centra i početka rada zaposleno novih 12 djelatnika, dok je do kraja 2017. godine zaposleno dodatnih 8 djelatnika.

Ekoplus je završio kalendarsku 2017. godinu sa 44 zaposlenika.

Tablica br.5.

PLAN KADROVA TD EKOPLUS ZA 2017. GODINU I REALIZACIJA DO 31.12.2017.

red.br.	naziv radnog mjesta	stanje 01.01.2017.	plan kadrova 2017. god.	ostvarenje 31.12.2017.
1	2	3	4	5
1.	Radnik za općenite poslove	2	6	6
2.	Laborant	1	1	1
3.	Tajnik/Administrator	0	1	1
4.	Skladištar	0	1	1
5.	Tehničar za održavanje pogona	2	5	4
6.	Tehničar za održavanje UPOV-a	0	1	1
7.	Vozač	2	6	6
8.	Bravar	0	1	0
9.	Vodoinstalater	0	1	1
10.	Rukovaoc građevinskim strojevima	0	2	2
11.	Serviser	0	1	0
12.	Operater vage	1	2	2
13.	Voditelj smjene MBO	3	5	5
14.	Glavni mehaničar	0	2	0
15.	Voditelj poslova financijske operative	1	1	1
16.	Kontrolor SCADA sustava	1	1	1
17.	Voditelj poslova komercijale	0	1	0
18.	Voditelj poslova informatike	1	1	1
19.	Tehnolog zaštite okoliša i zaštite na radu	1	1	1
20.	Voditelj poslova plana i analize	1	1	1
21.	Voditelj pravnih i kadrovskih poslova	0	1	1
22.	Voditelj uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	1	1	1
23.	Voditelj jedinice zbrinjavanja otpada	1	1	1
24.	Voditelj jedinice MBO	1	1	1
25.	Rukovoditelj RJ transport i održavanje	0	1	0
26.	Rukovoditelj RJ Zajednički poslovi	1	1	1
27.	Voditelj poslova razvoja i investicija	1	1	1

red.br.	naziv radnog mjesta	stanje 01.01.2017.	plan kadrova 2017. god.	ostvarenje 31.12.2017.
28.	Rukovoditelj RJ ŽCGO Marišćina	1	1	1
29	Pomoćnik predsjednika uprave	1	1	1
30.	Član uprave	0	0	0
31.	Predsjednik uprave	1	1	1
	Broj zaposlenih	24	51	44

3. REDOVNO POSLOVANJE

3.1. UKUPNI PRIHODI I UKUPNI RASHODI

Tablica br.6:
PRIHODI I RASHODI

Red. broj	O p i s	Plan 2017. UKUPNO	Ostvarenje do 31.12.2017.	Index
1	2	3	4	5=4:3
1.	UKUPNI PRIHODI	46.278.812	38.526.856	83
1.1.	Prihodi od djelatnosti	28.200.000	22.962.916	81
1.2.	Odgođeni prihodi za pokriće amortizacije	15.000.000	13.086.639	87
1.3.	Prihodi od sufinansiranja	3.078.812	1.499.997	49
1.4.	Ostali prihodi	0	977.304	0
2.	UKUPNI RASHODI	46.278.812	38.052.362	82
2.1.	Materijalni troškovi	4.300.000	4.544.037	106
2.2.	Održavanje i rezervni dijelovi	2.678.812	1.143.788	43
2.3.	Troškovi vanjskih usluga	3.400.000	3.876.154	114
2.4.	Troškovi za osoblje	6.950.000	6.438.907	93
2.5.	Amortizacija	17.500.000	16.776.547	96
2.6.	Naknade i takse državi i JLS	5.550.000	3.502.672	63
2.7.	Ostali troškovi poslovanja	2.800.000	1.694.777	61
2.8.	Financijski, izvanredni i ostali rashodi	3.100.000	75.480	2

Ekoplus je započeo sa radom krajem veljače 2017. godine te je do 31.12.2017. ostvario ukupne prihode u visini 83% planiranih, odnosno ukupne rashode u visini 82% u odnosu na Plan. Nakon početnih zastoja i izgubljenog vremena za otklanjanje tehničkih kvarova, djelatnost obrade i zbrinjavanja otpada tekla je zadovoljavajućom dinamikom.

Prihodi od djelatnosti ostvareni su u visini 81% planiranih i iznose 22.962.916 kn. Najveći dio prihoda iz djelatnosti čine upravo prihodi od obrade i zbrinjavanja komunalnog i neopasnog otpada (u iznosu od 22.762.948 kn). Dio prihoda odnosi se na ostale prihode od komunalnih usluga i prihoda od prodaje otpada (metalne frakcije).

Materijalni troškovi veći su za 6% u odnosu na plan te ne predstavljaju znatnije odstupanje. Najveći dio materijalnih troškova odnosi se na radnu i zaštitnu odjeću i obuću, materijale i sredstva za održavanje, trošak sitnog inventara, trošak električne energije i goriva za teretna vozila.

Održavanje i rezervni dijelovi ostvareni su u visini 43% planiranih i odnose se na tekuće održavanje i popravke strojeva, opreme i vozila, održavanje softvera i web stranica.

Troškovi ostalih vanjskih usluga veći su za 14% od planiranih. Na povećanje su utjecali troškovi suzbijanja neugodnih mirisa i troškovi rada vanjskog osoblja zbog nedovoljnog broja djelatnika Ekoplusa u 2017. godini. Ostali značajniji troškovi vanjskih usluga odnose se na trošak ispitivanja kakvoće zraka, zaštitarske usluge, vodne usluge, trošak zbrinjavanja goriva iz otpada, konzultantske usluge i sl.

Troškovi za osoblje su u visini 93% planiranih zbog neostvarenja plana kadrova za 2017. godinu.

Trošak amortizacije ostvaren je u visini 96% te ne predstavlja znatnije odstupanje u odnosu na plan.

Naknade i takse državi i JLS odnose se na trošak komunalne naknade koji je plaćen Općini Viškovo za nesporni dio Rješenja.

Ostali troškovi i rashodi kretali su se u visini 61% planiranih, a uključuju dnevnice, naknade prijevoza, regrese, troškove osiguranja imovine i osoba, rezerviranja za započete sudske sporove, naknade članovima Nadzornog odbora, troškove stručnog obrazovanja i liječničkih pregleda.

Financijski, izvanredni i ostali troškovi kretali su se u visini 2% planiranih zbog nerealizacije nabave dodatne opreme u 2017. godini, a odnose se na kamate na kredite banaka.

3.2. IZVRŠENO SUFINANCIRANJE REDOVNOG POSLOVANJA U 2017. GODINI

U skladu sa člankom 48. stavak 1. Društvenog ugovora o osnivanju trgovačkog društva EKOPPLUS d.o.o. Viškovo, troškove redovnog poslovanja snose članovi Društva u omjeru koji odgovara poslovnim udjelima članova Društva utvrđenim u članku 12. stavak 2. Društvenog ugovora.

S Primorsko-goranskom županijom i Općinom Viškovo potpisani su ugovori o sufinanciranju redovnog poslovanja za 2017. godinu čijim se sredstvima planiralo financiranje redovnog poslovanja Ekoplusa u prva dva mjeseca 2017. tj. do početka rada ŽCGO Marišćina. Obzirom da Općina Viškovo nije izvršila uplatu temeljem potpisanog ugovora u 2017. godini u iznosu od 246.305 kuna, redovno poslovanje sufinanciralo se isključivo sredstvima Primorsko-goranske županije u iznosu od 1.499.997 kuna.

Ugovori sa Gradom Rijeka i KD Čistoćom nisu potpisani.

4. INVESTICIJSKA ULAGANJA

4.1. REALIZACIJA PLANA INVESTICIJSKIH ULAGANJA

Investicijska ulaganja u ŽCGO "Mariščina" usvojena su Planom poslovanja za 2017. godinu. Slijedi prikaz realizacije plana investicijskih ulaganja u 2017. godini.

Tablica br.7.

PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA U 2017. I REALIZACIJA DO 31.12. 2017.

1EUR=7,60 HRK

AKTIVNOSTI		PLAN 2017. (Kn)	REALIZACIJA I-XII 2017.god. (Kn)	Index 4:3
R.B.	OPIS			
1	2	3	4	5
1.	PRIJELAZNI RADOVI			
1.1.	Naknade za izvlaštenja i pravo građenja	604.000	0	0
	UKUPNO 1.	604.000	0	0
2.	IZGRADNJA SUSTAVA			
2.1.	Usluge nadzora nad izgradnjom	350.000	336.163	96
2.2.	Ugovor o izgradnji	0	1.919.636	
	UKUPNO 2.	350.000	2.255.799	645
3.	RAD SUSTAVA			
3.1.	Uspostava servisne radionice i nabava specijalnih naprava i alata za rad i održavanje	1.721.000	336.537	20
3.2.	Nabava vozila za rad u mehaničkom dijelu MBO-a	570.000	0	0
	UKUPNO 3.	2.291.000	336.537	15
	SVEUKUPNO	3.245.000	2.592.336	80

4.2. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA INVESTICIJSKIH ULAGANJA

U nastavku se daje obrazloženje realizacije po pojedinim stavkama planiranih aktivnosti u Planu investicijskih ulaganja za 2017. godinu.

1. PRIJELAZNI RADOVI

1.2. Naknade za izvlaštenja i pravo građenja

Na planu dovršetka imovinsko-pravne pripreme zemljišta za izgradnju ŽCGO „Mariščina“ odnosno dovršetka postupaka izvlaštenja zemljišta, tijekom 2017. godine nastavljeni su upravni postupci pred nadležnim Uredom državne uprave, u kojima nije bilo pravomoćnih rješenja i isplata po njima.

Na ovoj stavci osigurana su sredstva koja predstavljaju razliku između ranije izvršenog pologa kod javnog bilježnika i sklopljenih nagodbi o isplati nespornog dijela iznosa te ulasku u posjed, odnosno osigurana sredstva za eventualno dodatne isplate po novim vještačkim nalazima i pravomoćnim rješenjima o izvlaštenju.

Obzirom da je krajem 2015. godine sklopljen sporazum i novi ugovor s Državnim uredom za upravljanje državnom imovinom i time ukinuto pravo građenja, prestala je obveza Društva za plaćanje godišnje naknade za pravo građenja.

2. IZGRADNJA SUSTAVA

2.1. Usluga nadzora nad izgradnjom

Nadzor nad projektiranjem, cjelokupnom izgradnjom i periodom za otklanjanje nedostataka (dvije godine od primopredaje) provodi se pod FIDIC uvjetima ugovora („žuta knjiga“) gdje Inženjer ima veliku odnosno ključnu ulogu u upravljanju projektom. Inženjer svoje postupanje usklađuje s nalogima Naručitelja (FZOEU), dok Ekoplus ima vrlo ograničene mogućnosti djelovanja. Na Projektu je od strane Inženjera angažiran brojni tim od preko 20 stručnjaka različitih profila. Usprkos tome, sa strane djelatnika Ekoplusa uočeni su brojni propusti u postupanju Inženjera, kako u tehničkom dijelu provođenja Projekta, tako i u odobravanju neodgovarajuće tehničke dokumentacije, na što su upozoreni predstavnici Nadzora i Naručitelja. Dio nedostataka je otklonjen do tehničkih pregleda, a veći se otklanja nakon početka rada Centra tijekom garantnog perioda. U drugom polugodištu 2017. godine uslijedilo je jedno plaćanje po ovom ugovoru.

2.2. Ugovor o izgradnji

Koncem godine izvršeno je 12. plaćanje po ugovoru o izgradnji na 254.568,49 EUR temeljem naknadnog zahtjeva Izvođača radova odobrenog od strane nadzora.

3. RAD SUSTAVA

3.1. Uspostava servisne radionice i nabava specijalnih naprava i alata za održavanje

Tijekom 2017. godine realizirana je nabavka alata i opreme neophodne za početak rada Županijskog centra. Preostali dio planira se nabaviti u 2018. godini sufinanciranjem iz strukturnih fondova, Primorsko-goranske županije te vlastitim sredstvima.

3.2. Nabava vozila za rad u mehaničkom dijelu MBO-a

Nabava vozila za rad u mehaničkom dijelu MBO-a od vitalnog je značaja za osiguranje kontinuiteta poslovanja. Do kraja 2017. godine investicija nije realizirana te će se realizirati u 2018.g iz vlastitih sredstava.

4.3. IZVORI FINANCIRANJA INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI

Izvori financiranja pojedinih skupina aktivnosti iz Tablice br. 8 su različiti.

1. Prijelazni radovi

Financiranje prijelaznih radova osigurano je u prethodnim godinama.

2. Izgradnja sustava

Izgradnja ŽCGO "Mariščina" sufinancirala se iz IPA Europskih fondova prema modelu „FIDIC žute knjige“ sa učešćem od 70,95%. Preostali dio osigurao je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Primorsko-goranska županija, Grad Rijeka i Ekoplus. Županija i Grad Rijeka osigurali su lokalno učešće od 10% svaki zajmom Ministarstva financija iz sredstava Europske investicijske banke. IPA sufinanciranje iz EU fondova zaključeno je sa 31.12.2016. godine. Nakon preuzimanja Županijskog centra od strane Fonda i početka rada u garantnom periodu od dvije godine, preostaje plaćanje usluge nadzora kroz period od dvije godine koji ima zadatak osigurati otklanjanje nedostataka utvrđenih primopredajom.

Koncem godine, 20. prosinca 2017. zaključen je Dodatak II. Ugovora o zajedničkom financiranju projekta ŽCGO Mariščina kojim se reguliralo plaćanje preostalog dijela opravdanih i prihvatljivih troškova Projekta, nakon što je Projekt izašao iz EU sufinanciranja. Financiranje su preuzeli: Ministarstvo zaštite okoliša i energetike s udjelom od 40%, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sa udjelom od 40% te Primorsko-goranska županija i Grad Rijeka sa udjelom od 10% svaki.

Temeljem toga izvršena su koncem 2017. godine dva plaćanja: jedno po ugovoru o izgradnji i drugo po ugovoru o nadzoru.

3. Rad sustava

Financiranje uspostave servisne radionice i specijalnih naprava i alata za rad i održavanje financirat će se dijelom sufinanciranjem Primorsko-goranske županije, a preostali dio će osigurati Ekoplus korištenjem strukturnih fondova i vlastitim sredstvima.

Predsjednik uprave



