



trgovačko društvo za gospodarenje otpadom d.o.o.

www.ekoplus.hr

EKOPLUS d.o.o. Rijeka
51000 Rijeka
Ciottina 17 b

**IZVJEŠĆE O POSLOVANJU
ZA RAZDOBLJE
od 01.01. do 31.12.2016. godine**

Rijeka, ožujak 2017. god.

SADRŽAJ:

I.	BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINACIJSKA IZVJEŠĆA	str. 3
1.	UVOD	str. 3
2.	BILJEŠKE UZ BILANCU	str. 6
2.1.	Aktiva	str. 6
2.2.	Pasiva	str. 9
3.	BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA	str. 12
4.	IZVJEŠĆE O PROMJENAMA GLAVNICE	str. 13
II.	IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA RADA I POSLOVANJA	str. 15
1.	UVOD	str. 15
2.	KADROVI	str. 20
3.	REDOVNO POSLOVANJE	str. 23
3.1.	Ukupni prihodi i ukupni rashodi	str. 23
3.2.	Okončani obračun izvršenog sufinanciranja redovnog poslovanja ...	str. 26
4.	INVESTICIJSKA ULAGANJA	str. 27
4.1.	Realizacija plana investicijskih ulaganja	str. 27
4.2.	Izvješće o realizaciji plana investicijskih ulaganja.	str. 28
4.3.	Izvori financiranja investicijskih aktivnosti u 2013. godini	str. 30
4.4.	Sufinanciranje otplate dugoočnog kredita za obilaznu cestu	str. 30

I. BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINACIJSKA IZVJEŠĆA

1. UVOD

Društveni ugovor o osnivanju EKOPLUS-a, društva s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, zaključen je dana 29. lipnja 2000. godine. Trgovački sud u Rijeci je dana 22. veljače 2001. godine u Sudski registar upisao osnivanje Društva sa temeljnim kapitalom od 1.000.000 kuna.

U prosincu 2006. godine u vlasničku strukturu TD Ekoplus ulazi novi član Društva Općina Viškovo, unosom zemljišta u vrijednosti 3.725.000,00 kuna.

Stanje upisanog temeljnog kapitala na dan 31.12.2016. godine iznosi 52.457.500 kuna, od čega je:

- u novcu uplaćen iznos 48.732.500,00 kuna i
- u nekretninama u vrijednosti 3.725.000,00 kuna.

Poslovni udjeli članova Društva iznose:

- | | |
|-------------------------------|---------|
| - Primorsko-goranska županija | 48,72 % |
| - Grad Rijeka | 41,10 % |
| - Općina Viškovo | 8,00 % |
| - KD Čistoća | 2,18 % |

Predmet poslovanja Društva:

- 37 Reciklaža
- 40.20 Proizvodnja plina, distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
- 40.30 Opskrba parom i toplom vodom
- 74.40 Promidžba (reklama i propaganda)
- * Kupnja i prodaja robe i trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- * Proizvodnja električne energije
- * Trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima i otpacima i materijalom za reciklažu

- * Istraživanje i razvoj sustava gospodarenja otpadom
- * Održavanje seminara iz područja gospodarenja otpadom
- * Odlaganje komunalnog otpada: obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa
- * Zbrinjavanje otpada
- * Oporaba otpada
- * Gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- * Skladištenje otpada
- * Prijevoz otpada

Organi Društva su:

Skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva.

Zakon o trgovačkim društvima utvrđuje razdoblja i rokove izvješćivanja tako da za financijska izvješća podržava godišnje izvješćivanje kao osnovno i u skladu s rokovima iz Zakona o računovodstvu, Zakona o registru godišnjih financijskih izvješća i Zakona o reviziji. Za financijsko izvješćivanje za razdoblja u tijeku godine trgovačka društva donose internu odluku tako da Ekoplus dva puta godišnje izvještava Nadzorni odbor, a kvartalna izvješća dostavlja Županiji.

Prema Zakonu o računovodstvu EKOPLUS d.o.o. spada u male poduzetnike.

Temeljem Zakona o Registru godišnjih financijskih izvještaja i Pravilnika o registru godišnjih financijskih izvještaja Ekoplus je obvezan do 30. travnja 2017. godine Financijskoj agenciji (FINA-i) predati svoje financijske izvještaje – Obrazac GFI-POD – godišnji financijski izvještaj za 2016. godinu:

Temeljem Zakona o porezu na dobit i Pravilnika o porezu na dobit Ekoplus d.o.o je obvezan do 30. travnja 2017. godine Poreznoj upravi predati:

- Prijavu poreza na dobit za 2016. godinu (obrazac PD s pripadajućim prilogima),
- Bilancu i
- Račun dobiti i gubitka.

Temeljem Zakona o trgovačkim društvima Ekoplus je u obvezi do 30. lipnja 2017. godine FINA-i predati Odluku Skupštine Društva o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2016. godinu; i Odluku o rasporedu dobiti i pokriću gubitka za 2016. godinu.

Prijava poreza na dobit, obrasci GFI-POD, Bilanca i Račun dobiti i gubitka za 2016. godinu sastavni su dio ovog Izvješća o poslovanju Društva.

Na dan 31.12.2016. godine EKOPLUS d.o.o.

- zapošljava 25 zaposlenika
- Ukupni kapital iznosi 62.555.711 kuna od čega:
 - uplaćeni i upisani temeljni kapital iznosi 52.457.500 kuna,
 - kapitalne rezerve iznose 13.162.314 kuna,
 - zadržana dobit iznosi 843 kuna,
- ukupna aktiva i pasiva u bilanci iznosi 325.089.868 kuna,
- ukupan prihod iznosi 4.223.621 kuna,
- ukupni rashodi iznose 7.288.567 kuna,
- gubitak prije oporezivanja iznosi 3.064.946 kuna,
- porez na dobit iznosi 0 kuna,
- gubitak financijske godine iznosi 3.064.946 kuna.

2. BILJEŠKE UZ BILANCU

Bilanca je temeljno financijsko izvješće koje prikazuje visinu i strukturu sredstava – aktiva i izvora sredstava – pasiva.

2.1. AKTIVA

Tablica br.1:
BILANCA – AKTIVA

redni broj	AKTIVA	u KN				
		stanje 31.12.2015.	struktura u %	stanje 31.12.2016.	struktura u %	index 5 : 3
1	2	3	4	5	6	7
A	POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0	0	0	0	
B	DUGOTRAJNA IMOVINA (STALNA SREDSTVA)	294.301.790	98	324.742.373	100	110
I.	nematerijalna imovina	39.289.370	14	29.469	0	0
II.	materijalna imovina	255.011.830	84	324.712.314	100	127
III.	financijska imovina	590	0	590	0	100
IV.	potraživanja	0	0	0	0	
C	KRATKOTRAJNA IMOVINA (OBRTNA SREDSTVA)	2.278.643	1	253.779	0	11
I.	zalihe	0	0	0	0	
II.	potraživanja	67.650	0	39.146	0	58
III.	financijska imovina	1.684.000	1	0	0	0
IV.	novac u banci i blagajni	526.993	0	214.633	0	41
D	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆIH RAZDOBLJA I NEDOS.NAPL.PRIH.	2.653.477	1	93.716	0	4
E	UKUPNO AKTIVA	299.233.910	100	325.089.868	100	109

Ukupna aktiva na kraju 2016. bilježi porast od 9% u odnosu na stanje 31.12.2015. što u apsolutnom iznosu predstavlja iznos od 25.855.958 kuna.

Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina na dan 31.12.2016. godine iskazana na rednom broju B Tablice br.1 iznosi 324.742.373 kuna, za 10% je veća nego krajem 2015. godine i čini gotovo 100 % ukupne imovine EKOPUS-a.

Temeljem Ugovora o suradnji na provedbi projekta ŽCGO „Mariščina“ od 03.siječnja 2011. godine između Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i Ekoplus-a d.o.o. angažirana je od strane Fonda tvrtka Interexpert –Zagreb d.o.o. za reviziju, računovodstvo i savjetovanje u cilju izrade prijedloga računovodstvene evidencije u poslovnim knjigama Fonda i krajnjih primatelja EU pomoći. Obavljen je uvid i analiza stanja te dostavljen Prijedlog računovodstvene evidencije u poslovnim knjigama Fonda i krajnjih primatelja EU pomoći

- za razdoblje izgradnje i opremanja
- po završetku gradnje i primopredaji.

Prijedlog je usvojen na 16. Sjednici Nadzornog odbora Ekoplus-a te su primjenjene sheme knjiženja za razdoblje izgradnje i opremanja. Realizirani i plaćeni iznosi po IPA ugovorima prikazani su kao investicija u tijeku te su znatno povećali dugotrajnu imovinu u pripremi.

Na poziciji I. iskazano je stanje nematerijalne imovine u iznosu od 29.469 kuna koje se značajno promijenilo u odnosu na prethodnu godinu iz razloga preknjiženja na materijalnu imovinu prema uputi revizije.

Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina na dan 31.12.2016. godine iznosi 253.779 kuna manja je za 89 % nego prethodne godine i čini zanemarivi udio ukupne imovine EKOPUS-a. Razlog je to što je u 2015. godini na toj poziciji iskazan faktoring potraživanje od banke po ugovoru za redovno poslovanje sa Gradom Rijeka za 2015. godinu. U 2016. godini taj se ugovor nije niti potpisao.

Kratkoročna potraživanja iznose 39.146 kuna, a odnose se uglavnom na potraživanje od države povrata PDV za 2016. godinu.

Novac u banci i blagajni iznosi 214.633.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i neplaćeni prihodi

Ova stavka iznosi 93.716 kuna, smanjena je u odnosu na iznos prethodne godine iz razloga što se po nalazu i preporuci revizije izvršilo preknjiženje nedospjele kamate po zajmu Ministarstva financija iz sredstava EIB-a na materijalnu imovinu.

2.2. PASIVA

Tablica br.2:
BILANCA - PASIVA

redni broj	PASIVA	u KN				
		stanje 31.12.2015.	struktura u %	stanje 31.12.2016.	struktura u %	index 5 : 3
1	2	3	4	5	6	7
A	KAPITAL I REZERVE	63.219.223	21	62.555.711	20	99
I.	Temeljni (upisani) kapital	52.457.500	19	52.457.500	16	100
II.	Kapitalne rezerve	10.760.880	2	13.162.314	4	122
III.	Rezerve iz dobiti	0	0	0	0	0
IV.	Revalorizacijske rezerve	0	0	0	0	0
V.	Zadržana dobit	843	0	843	0	100
VI.	Dobit ili gubitak poslovne godine	0	0	-3.064.946	0	
B	DUGOROČNA REZERVIRANJA	0	0	0	0	
C	DUGOROČNE OBVEZE	27.457.968	9	34.854.067	10	127
D	KRATKOROČNE OBVEZE	611.641	0	1.177.326	0	192
E	ODGOĐ.PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	207.945.078	70	226.502.764	70	109
F	UKUPNA PASIVA	299.233.910	100	325.089.868	100	109

Kapital i rezerve

Na dan 31.12.2016. godine kapital i rezerve iznose 62.555.711 kunu i čine 20 % izvora sredstava te bilježe smanjenje od 1% u odnosu na kraj 2015. godine. Usljed iskazanog gubitka u iznosu od 3 mil kuna došlo je do umanjnja ove stavke iako su tijekom 2016. vršena kapitalna ulaganja Osnivača u iznosu od 2,4 mil kuna.

Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iznose 34.854.067 kune, čine 10 % izvora sredstava i odnose se na zajam Ministarstva financija iz sredstava EIB-a za izgradnju MBO postrojenja i malim dijelom lokalni udio sufinanciranja Tehničke pomoći iz strukturnih fondova.

Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze iznose 1.177.326. kune što predstavlja manje od 1% udjela u ukupnim izvorima sredstava. Iznos obuhvaća nepodmirene obveze prema dobavljačima te neisplaćene plaće za prosinac 2016. godine.

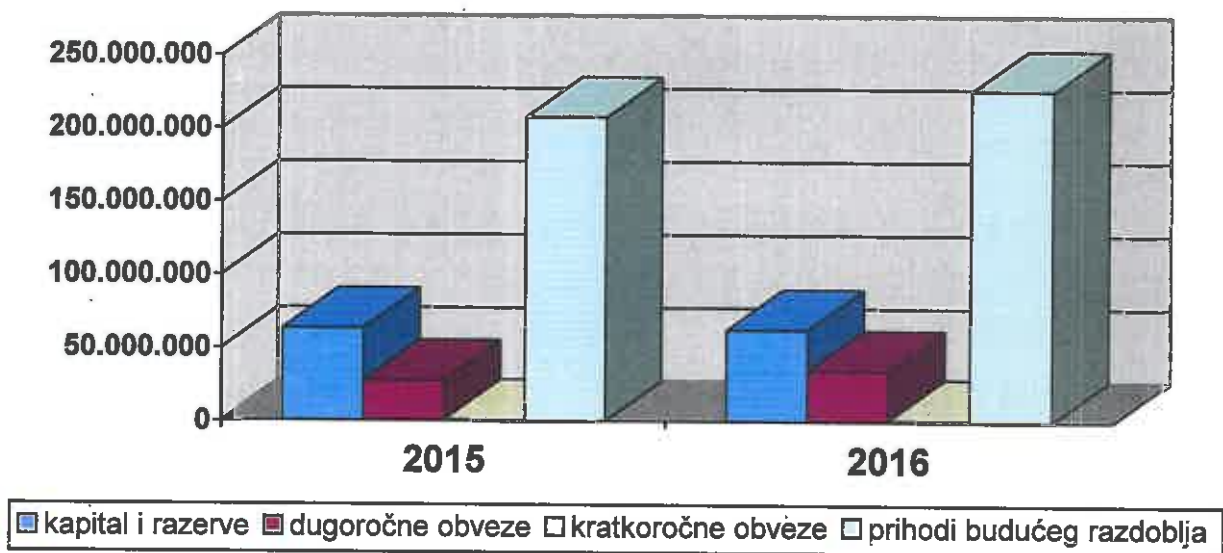
Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja

Stanje na toj poziciji 31.12.2016. iznosi 226.502.764 kuna, predstavlja 70 % izvora sredstava te bilježi rast od 9 % u odnosu na prethodnu godinu.

Odgođeno priznavanje prihoda iz EU fondova i državnih potpora u iznosu od 226.501.429 kuna predstavlja primljene pomoći iz IPA fonda EU, pomoći Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, lokalno sufinanciranje Županije i Grada Rijeka po ugovorima za provedbu projekta izgradnje ŽCGO „Mariščina“ kao i donacija državnog zemljišta u vrijednosti od oko 1 mil kuna.

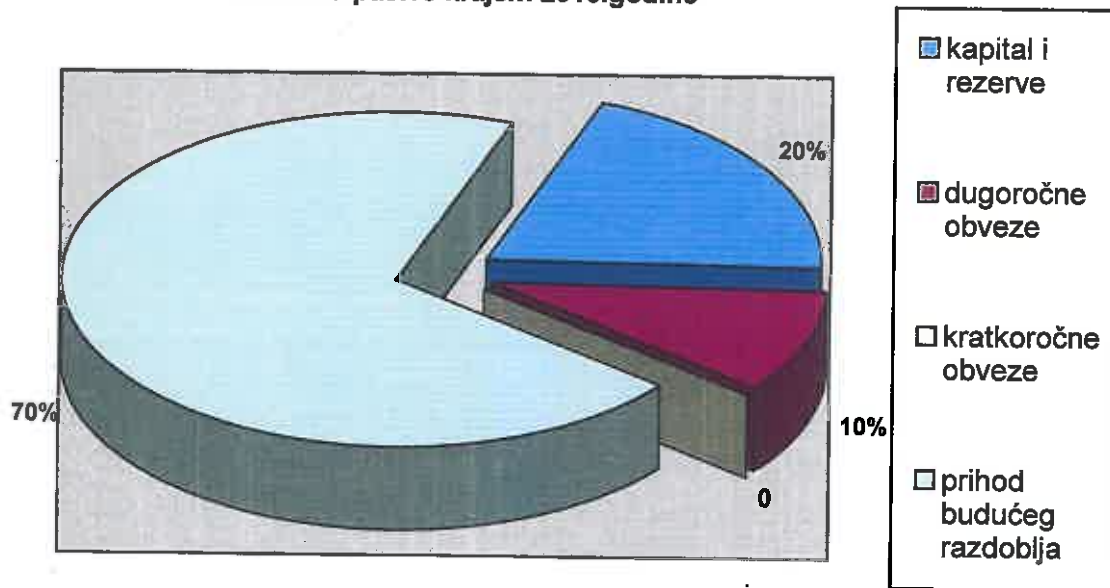
Grafikon br.3

Stanje pasive krajem 2015. i 2016. godine



Grafikon br.4.

Struktura pasive krajem 2016.godine



3. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Račun dobiti i gubitka za male poduzetnike kakav je EKOPLUS d.o.o. prikazan je u slijedećoj tablici:

Tablica br.3:
RAČUN DOBITI I GUBITKA

u KN								
r. br.	opis pozicije	ostvarenje 2015.	struktura u %		ostvarenje 2.016	struktura u %		index 6 : 3
			u prih.	u rash.		u prih.	u rash.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Poslovni prihodi	5.179.073	99		4.206.326	100		81
II.	Poslovni rashodi	5.104.968		98	7.273.967		100	142
III.	Financijski prihodi	26.651	1		17.295	0		65
IV.	Financijski rashodi	95.029		2	14.600		0	15
V.	Izvanredni prihodi	0	0		0	0		
VI.	F. Izvanredni rashodi	0		0	0		0	
VII.	UKUPNI PRIHODI	5.205.724	100		4.223.621	100		81
VIII.	UKUPNI RASHODI	5.199.997		100	7.288.567		100	140
IX.	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	5.727			-3.064.946			
X.	Porez na dobit	5.727			0			
XI.	Dobit nakon oporezivanja	0			0			

Ukupni prihodi u 2016. godini iznose 4.223.621 kuna i za 19 % su manji nego prethodne godine tj predstavljaju 81% ostvarenih prihoda u odnosu na prethodnu godinu. EKOPLUS d.o.o. ne ostvaruje prihode od vlastitih poslovnih aktivnosti, već osnivači sufinanciraju troškove redovnog poslovanja Društva u omjeru vlasništva poslovnih udjela. U strukturi prihoda za 2016. godinu sufinanciranje čini gotovo 100 % ukupnih prihoda (i iznosi 4.205.440,89 kn), a preostalih 0,4% čine financijski prihodi Ekoplusa od kamata.

Ukupni rashodi u 2016. godini iznose 7.288.567 kuna i za 40 % su veći nego prethodne godine. Poslovni rashodi bilježe rast od 42 %, a financijski rashodi pad od 85 % zbog manje kamata plaćenih u 2016. godini u odnosu na 2015. godinu. Do toga je došlo usljed otplate

ukupnog duga po kreditu za obilaznu cestu zbog čega su kamate manje u odnosu na prethodnu godinu.

Iz razlike ukupnih prihoda i rashoda rezultira gubitak od 3.064.946 kuna koji je najvećim dijelom ostavren zbog nepotpisivanja Ugovora o sufinanciranju redovnog poslovanja TD Ekoplus od strane Grada Rijeka i KD Čistoća, iako su Ugovori bili predviđeni Financijskim planom i planom rada za 2016. godinu. Stoga iznos gubitka predstavlja razliku između ostvarene naplate po potpisanim ugovorima za sufinanciranje redovnog poslovanja i ukupnih rashoda.

4. IZVJEŠĆE O PROMJENAMA GLAVNICE

Svrha i cilj ovog izvješća je da se vlasnicima udjela, odnosno članovima Društva iskažu promjene u glavnici koje su nastale između dva datuma bilance.

Iz Bilance i pozicija iskazanim u tom izvješću vidljivo je da na dan 31.12.2016. godine kapital i rezerve – iznose 62.555.711 kuna i bilježe smanjenje od 1 % u odnosu na prethodnu godinu. Do smanjenja je došlo zbog iskazivanja gubitka u 2016. godini.

Tablica br.4:
IZVJEŠĆE O PROMJENAMA GLAVNICE

u KN				
redni broj	PASIVA	stanje 31.12.2015.	stanje 31.12.2016.	index
1	2	4	4	5
A)	KAPITAL I REZERVE	63.219.223	62.555.711	99
I	Temeljni kapital - upisani	52.457.500	52.457.500	100
II	Kapitalne rezerve	10.760.880	13.162.314	122
III	Zadržana dobit	843	843	100
IV	Gubitak poslovne godine	0	-3.064.946	

Stanje upisanog kapitala na dan 31.12.2016. iznosi 52.457.500 kuna u čemu učešće pojedinih članova Društva iznosi:

- Primorsko-goranska županija	25.707.600 kuna	ili 48,72 %
- Grad Rijeka	21.689.700 kuna	ili 41,10 %
- Općina Viškovo	3.910.800 kuna	ili 8,00 %
- KD Čistoća	1.149.400 kuna	ili 2,18 %

Na poziciji "kapitalne rezerve" prikazan je iznos od 13.162.314 kuna. Razlika na toj poziciji u odnosu na iznos koncem 2015. godine iznosi 2.401.434 kune. To su uplate izvršene tijekom 2016. godine od strane Primorsko-goranske županije i Grada Rijeke za rate kredita za obilaznu cestu, dio uplata odnosi se na dugovanja Grada Rijeke iz 2014. i 2015. također po Ugovoru za otplatu rate kredita za obilaznu cestu te po Ugovoru za sufinanciranje investicijskih aktivnosti.

Na poziciji "zadržana dobit" prikazan je iznos od 843 kune što predstavlja iznos dobitka iz poslovanja u 2002. godini.

II. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA RADA I POSLOVANJA

1. UVOD

Usvajanjem planskih dokumenata za 2016. godinu Organi Društva definirali su osnovne strateške zadatke i odnosne investicijske aktivnosti, a odnose se na:

- A. dovršetak izgradnje i stavljanje u funkciju ŽCGO „Mariščina“,
- B. praćenje realizacije projekta izgradnje ceste D 427,
- C. pripremu i izgradnju pretovarnih stanica,
- D. završetak imovinsko-pravne pripreme građevinskog zemljišta na Mariščini,
- E. organizacijsko ustrojstvo Ekoplusa,
- F. korištenje usluge tehničke pomoći za jačanje kapaciteta korisnika za upravljanje Centrom,
- G. uređenje financijskih odnosa između subjekata u Sustavu,
- H. plasman SRF-a (RDF-a),
- I. uspostavu informatičkog sustava za upravljanje u postupku gospodarenja otpadom,
- J. komunikaciju s javnošću.

A. Tijekom 2016. godine nisu se izvodili radovi na gradilištu ŽCGO Mariščina, budući su prema izvješćima nadzorne službe radovi u skoro stopostotnom opsegu dovršeni pa su preostale obveze Izvođača za otklanjanjem utvrđenih nedostataka, usklađenja dijela radova sa zahtjevima ugovora te prikupljanje dokumentacije o kvaliteti izvedenih radova, atesta i priručnika te kompletiranju obimne projektne dokumentacije za tehničke pregiede. Ekoplus je u prvom kvartalu 2016. godine obustavio preuzimanje miješanog komunalnog otpada koji su za potrebe probnog rada od kolovoza 2015. godine na Mariščinu dovozila komunalna društva „Čistoća“ Rijeka i u manjem dijelu „Murvica“ Crikvenica. To je ujedno značilo i završetak probnog rada kako prema odredbama Zakona o gradnji tako i prema Ugovoru o građenju, a što je utvrđeno pisanom izjavom Izvođača radova potvrđenom od strane Nadzornog inženjera. Ovime su stečeni svi uvjeti za postavljanje zahtjeva za ishodaenje uporabnih dozvola koji je Ekoplus po nalogu FZOEU uputio nadležnom Ministarstvu dana 04.03.2016. godine. Tehnički pregledi zakazani su za 12.04.2016. godine i na njima su utvrđeni određeni tehnički nedostaci koje je Izvođač otklonio u zadanom roku. Međutim, zbog poznatih teškoća sa dovršetkom postupaka izvlaštenja i nemogućnošću ispunjenja zakonskih uvjeta za formiranje građevinske čestice, uporabne dozvole nisu mogle biti izdane.

Po naputku resornog Ministarstva graditeljstva pristupilo se izradi geodetskih elaborata izdvajanja čestice trafostanice i urisa iste kao preduvjeta za ishođenje traženih dozvola. Tako je s danom 21.10.2016. godine izdana trajna uporabna dozvola za Fazu 0-2 (glavna trafostanica Centra). Nakon toga stečeni su uvjeti za izdavanje privremenih uporabnih dozvola svih ostalih sadržaja (Faza 1, Faza 2 i Faza 3) te su s danom 08.12.2016. god. izdane uporabne dozvole s rokom trajanja 90 dana.

Paralelno s navedenim odvijala se i priprema za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom. Izrađen je potrebnii Elaborat u kojemu se utvrđuju uvjeti i načini gospodarenja otpadom na lokaciji Centra te vrste otpada koje se zaprimaju, kao i mjere za obradu istog u okvirima tehnoloških mogućnosti Centra, što je osnov temeljem kojeg će se uz ostalu prateću dokumentaciju izdati tražena dozvola. Odmah po stjecanju uvjeta predan je zahtjev za dozvolu koja je izdana početkom siječnja 2017. godine.

B. Izgradnja državne ceste oznake D427, investicija je koju vodi nadležna tvrtka Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb. Od početka izvođenja radova na gradilištu su bile prisutne veće i manje poteškoće koje su znatno opterećivale dinamiku i kvalitetu radova, od kojih je najveća nedovoljna ekipiranost Izvođača i spremnost za angažman punih kapaciteta. Ostala problematika se kretala od nerješениh imovinsko-pravnih odnosa na trasi, brojnih tehničkih izazova s instalacijama koje treba preložiti, pa do potrebnih izmjena i dopuna projektne dokumentacije tijekom izvođenja radova. Tako je i tijekom 2016. godine predstavnik Ekoplusa u svojstvu zainteresirane strane aktivno pratio stanje radova te po potrebi sudjelovao na operativnim sastancima.

U proteklom periodu radovi su intenzivirani na završnom dijelu trase odnosno trećoj etapi gdje je nakon paralelnog puta kojim se dulje vremena odvijao promet, izgrađen privremeni priključak na novosagrađeni dio ceste prema odvojkju za Studenu. Radovi i dalje ne idu u potpunosti zadovoljavajućom dinamikom i kvalitetom.

C. Koordinaciju aktivnosti na planu pripreme izgradnje pretovarnih stanica, Ekopius je nastavio i u 2016. godini tijekom koje su iste dogovarane na redovitim mjesečnim sastancima Radne grupe.

PS Cres je izgrađena, a sredinom drugog kvartala 2016. godine nakon otklanjanja određenih nedostataka ishođena je i uporabna dozvola, tako da je ova PS spremna za uključivanje u sustav kada ŽCGO Marišćina uspostavi svoju punu funkciju.

Za PS Krk u potpunosti je završen postupak pripreme njene izgradnje. Izrađena je sva projektno-tehnička dokumentacija i ishođena građevinska dozvola, pa će se po konačnom usklađenju natječajne dokumentacije sa stručnim službama FZOEU provesti natječajni postupak za ustupanje radova i nadzora nad izgradnjom. Raspis natječaja očekuje se tijekom travnja 2017. godine.

PS Rab dulje vrijeme opterećuje problematika konačnog rješenja imovinsko-pravnih odnosa s DUUDI koje u međuvremenu još nije riješeno. Obzirom da je sva potrebna dokumentacija izrađena, predstoji ishodaenje građevinske dozvole nakon čega bi se proveo natječajni postupak i započela izgradnja.

Izgradnja PS Novi Vinodolski je dovršena u ugovorenom roku tijekom 2016. godine te je ishodaena uporabna dozvola koja omogućuje početak rada i uključenje u integralni sustav. Obzirom na stanje zapunjenosti postojećeg odlagalište Duplja, za očekivati je kako će ova pretovarna stanica biti prva u funkciji.

Aktivnosti u postupku pripreme izgradnje PS Delnice obustavljene su još početkom 2016. godine zbog izmjena stava FZOEU u pogledu sufinanciranja svih potrebnih radova. Obzirom na dozvole, radovi na izgradnji potrebne infrastrukture mogu započeti čim bude postignut dogovor te s tim u vezi osigurana potrebna financijska sredstva.

D. Postupak rješavanja imovinskopravnih odnosa tj. otkupa zemljišta za izgradnju ŽCGO „Mariščina“ Ekoplus d.o.o. Rijeka započeo je davne 2004. godine, nakon čega je najveći dio zemljišta u vlasništvu privatnih osoba riješen vrlo brzo - dogovorno, sklapanjem ugovora o kupoprodaji. Za ostali dio zemljišta sukladno važećim propisima pokrenuti su postupci izvlaštenja u kojima su prva rješenja i naknade vlasnicima isplaćene sredinom 2005. godine. Zemljište u vlasništvu Općine Viškovo unešeno je u kapital Društva, a za zemljište u vlasništvu RH sklopljen je ugovor o pravu građenja. Krajem 2015. godine konačno je s nadležnim Državnim uredom za upravljanje državnom imovinom sklopljen sporazum i novi ugovor kojim je vlasništvo na česticama s RH prenešeno na Ekoplus bez plaćanja naknade. Preostali postupci izvlaštenja nakon više od 10 godina još uvijek traju zbog utvrđivanja naknade, uložene su brojne žalbe i ponovljena su vještačenja, a trenutno se nalaze u ponovljenim prvostupanjskim ili drugostupanjskim postupcima. Iz tog razloga nije bilo moguće oformiti objedinjenu građevinsku česticu te urisati izgrađene objekte. Prema mišljenju Ekoplusa, restriktivno tumačenje nadležnog Ministarstva i DGU uzrokovalo je zastoj koji je značajno prolongirao početak rada Centra, investicije od državnog značaja, u koji su uz sredstva EU fondova uložena i znatna sredstva iz nacionalnih izvora.

S tim u svezi u Ekoplusu su pokrenute obimne aktivnosti na iznalaženju rješenja te izvještavanju svih odgovornih s nastalom situacijom, pa je tako održano više sastanaka s vodećim osobama nadležnih tijela i osnivača Društva. Tako je pisanim putem zatražena pomoć i postupanje od nadležnog Ministarstva graditeljstva te Ministarstava zaštite okoliša, Ministarstva pravosuđa, Ministarstva regionalnog razvoja, Ureda državne uprave u županiji te Fonda za zaštitu okoliša i Državne geodetske uprave, a potom i Predsjedniku vlade RH. Predstavnicu MGIPU ponudili su rješenje kojim bi se u „kratkom roku“ ishodile privremene uporabne dozvole za Fazu 1 (kompletna infrastruktura i svi objekti osim MBO), Fazu 2 (objekt MBO) i Fazu 3 (odlagališta) ŽCGOM, kao najvažniji preduvjet za početak rada ŽCGOM, dok se zakonskim izmjenama ne riješi trajno ovo

pitanje. Vezano za dogovorene aktivnosti na privremenom rješenju, izrađena su i provedena dva geodetska elaborata te intenzivirane aktivnosti u suradnji s HEP-om na ishođenju uprabne dozvole za instalacije HEP-a. Na taj način došlo se do uvjeta za izdavanje privremenih uporabnih dozvola prije kraja 2016. godine.

E. Nakon popune s još dva djelatnika u četvrtom kvartalu 2015. godine, Ekoplus je kroz 2016. godinu djelovao s ukupno 25 djelatnika. Od strane rukovodstva RJ Marišćina u prvom kvartalu inicirana je rasprava o potrebi izmjene i dopune njihove organizacijske sheme, koji prijedlog je u travnju usvojio Nadzorni odbor pa je učinjena i adekvatna izmjena i dopuna Pravilnika o radu.

Daljnja kadrovska popuna odvijati će se sukladno potrebama i biti će uslovljena redoslijedom uspostave funkcija unutar Ekoplusa.

F. Po provedenom javnom natječaju, odabrana je konzultantska tvrtka za pružanje tehničke pomoći za jačanje kapaciteta korisnika za upravljanje ŽCGO Marišćina, s kojom je u studenom 2015. godine potpisan ugovor u vrijednosti 936.900 kn i rokom trajanja do sredine kolovoza 2016. god. Tehnička pomoć koja je predmet ugovora financira se iz Kohezijskog fonda EU što čini 85 % ugovornog iznosa, dok se preostalih 15 % osigurava iz nacionalnih sredstava. Predmet ugovora je ovladavanje projektom, konstrukcijom, proizvodnjom, planiranjem i korištenjem plina iz bioreaktorskog deponija; korištenje MBO postrojenja u nedostatku sadržaja za privremeno skladištenje SRF-a te regulativa i način izvještavanja u slučaju tehničko-tehnoloških incidenata na instalacijama UPOV-a.

Do kraja 2016. godine Konzultanti su obavili pregled i analizu postojeće dokumentacije postrojenja u ŽCGO Marišćina te izvršili pripremu planova, elaborata i potrebne dokumentacije sukladno zakonskim zahtjevima. Tako su primjerice izrađeni priručnik o zbrinjavanju svih vrsta otpada, operativni plan mjera za slučaj izvanrednog i iznenadnog onečišćenja voda, dokumentacija i obrasci za izvještavanje o posebnim incidentnim događajima prema nadležnim institucijama za UPOV te elaborat za poslove potreba Registra onečišćenja okoliša. Izrađivani su i ostali materijali sukladno odredbama Ugovora, a održane su i radionice s djelatnicima na Centru. Svi ugovoreni radovi su uspješno obavljani.

G. Na planu uspostave komercijalnih odnosa s budućim korisnicima usluge zbrinjavanja otpada u okviru ŽCGO Marišćina izrađen je prijedlog ugovora o odvozu i zbrinjavanju komunalnog i ostalog neopasnog otpada te dostavljen korisnicima na razmatranje. Pod korisnicima se podrazumjevaju operateri pretovarnih stanica – komunalna društva (KD) na Cresu, Krku, Rabu, u Novom Vinodolskom i Delnicama, kao i KD „Čistoća“ Rijeka te „Komunalac“ Jurdani koji će otpad dovoziti direktno u Centar. Ostalim komunalnim društvima s područja PGŽ dostavljeni su cjenici i uvjeti radi njihove informacije i potrebe prilikom sklapanja ugovora s operaterima pretovarnih

stanica. U prosincu 2016. godine održan je završni sastanak na kojem su s predstavnicima komunalnih društava usaglašene sve pojedinosti ugovora koji će se sklapati.

Ova aktivnost je posebno važna komunalnim tvrtkama s područja naše županije jer im ugovor postaje jedan od glavnih dokumenata za ishođenje dozvola za gospodarenje otpadom, uz činjenicu da će u relativno kratkom roku po početku rada Marišćine, sukladno važećim propisima i ugovorima, sva aktualna odlagališta u Županiji morati prestati s radom te će sav otpad biti upućen na Marišćinu.

H. Plasman goriva iz otpada (SRF) kao konačnog proizvoda mehaničko-biološke obrade izuzetno je bitan za uspješno poslovanje Ekoplusa. Obzirom da resorna državna tijela nisu niti pokrenula rješavanje ovog pitanja koje će biti bitno i za ostale centre za gospodarenje otpadom u RH, proveden je natječajni postupak za kupoprodaju SRF-a na kojem je najpovoljniju ponudu dostavila tvrtka cementare Koromačno u vlasništvu koncerna Holcim s kojom je potpisan ugovor o preuzimanju i zbrinjavanju istoga.

I. Cjelovit informatički sustav nužnost je koja se nameće pred Ekoplus kao krovnom subjektu u županijskom sustavu gospodarenja otpadom. Sukladno direktivi EU danas se koristi tzv. Waste Control programsko rješenje koje obuhvaća kompletnu evidenciju materijalnog toka otpada (zapisnike, prateće listove, očevidnike, evidencije i sl.), a nadograđen s financijskim modulom predstavlja zaokruženi „Waste management“ sustav. Ovo rješenje omogućuje povezivanje elemenata sustava i razmjenu podataka s pretovarnim stanicama, mosnim vagama, SCADA sustavom instaliranom u Centru, sustavom upravljanja zaštitom okoliša sukladno zahtjevima ISO, GPS praćenjem vozila, odnosno praćenje i kontrolu kompletne dokumentacije vezane uz gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša.

Tijekom prvog polugodišta izvršene su sve pripreme i proveden je postupak javne nabave bagatelne vrijednosti za usluge najma i implementaciju aplikativnog rješenja za gospodarenje otpadom. Prethodno je izrađen Projektni zadatak u kojem su definirani zahtjevi za funkcionalnost aplikativnog rješenja. S odabranim ponuditeljem sklopljen je ugovor, a do kraja godine su obavljene sve pripremne radnje kako bi istovremeno s početkom rada Centra informatički sustav za gospodarenje otpadom bio u punoj funkciji. Sustav je implemetiran na vrijeme te je obavljena obuka djelatnika.

J. U 2016. godini napravljen je iskorak na planu razvidnosti Projekta instaliranjem nove mrežne, internetske stranice Ekoplusa i Marišćine, a u skladu s uputama Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU o informiranju i vidljivosti projekata za korisnike sredstava iz EU fondova.

Od važnijih događanja vrijedno je istaknuti organizaciju posjete resornog ministra, kao i sjednice komunalnog gospodarstva i strukovne skupine gospodarenja otpadom i zaštite okoliša.

Intenzivna medijska aktivnost provedena je i glede provođenja tehničkog pregleda Centra kao i rezultatima i njegovom završetku. U drugom kvartalu održana je tematska sjednica županijske skupštine o aktualnom stanju izgradne ŽCGO Marišćina, uoči koje je organiziran obilazak Centra za njene članove.

Na mrežnim stranicama redovito se objavljuju sve informacije o sjednicama Organa Društva i aktivnostima na projektu.

2. KADROVI

Prema studiji koju je izradio konzultant temeljem ugovora o tehničkoj pomoći koji se financira u okviru IPA programa predložena je organizacijska struktura i plan kadrova ŽCGO Marišćina. Razrađena su tri scenarija odnosno fazno povećanje broja zaposlenih. U prvoj fazi, koja je realizirana u 2014. godini, zaposleno je 11 djelatnika koji su prošli edukaciju i osposobljavanje za samostalan rad. Zadatak ovog kadra je daljnje provođenje treninga i uvođenje u posao djelatnika koji će se dalje postupno zapošljavati.

U drugoj fazi, tijekom puštanja u pogon i probnog rada broj zaposlenih se dodatno povećao za 9 djelatnika te Ekoplus počinje 2016. godinu sa 25 zaposlenih. Tijekom 2016. godine jedan je djelatnik sporazumno prekinuo ugovor o radu (Tehničar za održavanje pogona), Odlukom Skupštine društva Ekoplus-a izabran je novi Predsjednik uprave dok je njegov prethodnik, također Odlukom Skupštine društva izabran za Člana uprave do 31.12.2016. godine, odnosno do odlaska u mirovinu.

Planom kadrova za 2016. predviđeno je fazno zapošljavanje 12 djelatnika prilikom preuzimanja Centra i početka rada te do kraja godine još 10 djelatnika. Budući Centar nije počeo sa radom do kraja 2016. godine nije bilo planiranih kadrovskih promjena, osim promjene na poziciji Predsjednika uprave.

Tablica br.5.

PLAN KADROVA TD EKOPLUS ZA 2016. GODINU I REALIZACIJA DO 31.12.2016.

red.br.	naziv radnog mjesta	stanje 01.01.2016.	plan kadrova 2016. god.	ostvarenje 31.12.2016.
1	2	3	4	5
1.	Radnik za općenite poslove	2	4	2
2.	Laborant	1	1	1
3.	Administrator	0	1	0
4.	Skladištar	0	1	0
5.	Tehničar za održavanje pogona	3	3	2
6.	Vozač	2	12	2
7.	Serviser	0	2	0
8.	Operater vage	1	1	1
9.	Voditelj smjene MBO	3	3	3
10.	Glavni mehaničar	0	1	0
11.	Tajnica	0	2	0
12.	Voditelj poslova financijske operative	1	2	1
13.	Voditelj poslova računovodstva	0	1	0
14.	Kontrolor SCADA sustava	1	1	1
15.	Prometnik	0	1	0
16.	Voditelj poslova komercijale	0	1	0
17.	Voditelj poslova informatike	1	1	1
18.	Tehnolog zaštite okoliša	1	1	1
19.	Voditelj poslova plana i analize	1	1	1
20.	Voditelj pravnih i kadrovskih poslova	0	1	0
21.	Voditelj uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	1	1	1
22.	Voditelj jedinice zbrinjavanja otpada	1	1	1
23.	Voditelj jedinice MBO	1	1	1
24.	Rukovoditelj RJ transport i održavanje	0	1	0
25.	Rukovoditelj RJ zajednički poslovi	1	1	1
26.	Voditelj poslova razvoja i investicija	1	1	1
27.	Rukovoditelj RJ ŽCGO Mariščina	1	1	1

red.br.	naziv radnog mjesta	stanje 01.01.2016.	plan kadrova 2016. god.	ostvarenje 31.12.2016.
28.	Pomoćnik predsjednika uprave	1	1	1
29.	Član uprave	0	0	1
30.	Predsjednik uprave	1	1	1
	Broj zaposlenih	25	50	25

3. REDOVNO POSLOVANJE

3.1. UKUPNI PRIHODI I UKUPNI RASHODI

Plan poslovanja za 2016. godinu polazio je od pretpostavke početka rada ŽCGO Mariščina u travnju 2016. godine. U srpnju 2016. godine usvojen je prvi rebalans plana poslovanja kojim se početak rada ŽCGO Mariščina planira za 01.09.2016. Budući se ni taj rok nije ostvario u listopadu 2016. godine Nadzornom odboru je podnesen prijedlog drugog rebalansa plana koji nije usvojen.

Tablica br.6:
PRIHODI I RASHODI

red. broj	o p i s	rebalans plana	ostvarenje	index
		2016.	2016.	4 : 3
1	2	3	4	5
1.	UKUPNI PRIHODI	22,200,000	4,223,621	19
1.1.	Prihodi od djelatnosti	11,800,000	0	0
1.2.	Odgodjeni prihodi FZOEU za pokriće amortizacije	5,000,000	0	0
1.3.	Prihodi od sufinansiranja osnivača	5,400,000	3,409,960	63
1.4.	Ostali prihodi- strukturni fondovi i kamate	0	813,661	0
2	UKUPNI RASHODI	19,120,000	7,288,567	38
2.1.	Troškovi sirovina i materijala (struja, voda, gorivo)	2,060,000	191,084	9
2.2.	Održavanje i rezervni dijelovi	1,390,000	0	0
2.3.	Troškovi vanjskih usluga(osiguranje,monitorig idr)	2,060,000	1,899,282	92
2.4.	Troškovi za osoblje	5,800,000	4,784,814	82
2.5.	Amortizacija	5,140,000	135,975	3
2.6.	Naknade i takse državi i JLS	2,670,000	0	0
2.7.	Ostali troškovi poslovanje (transport i dr)	2,440,000	185,025	8
2.8.	Financijski, izvanredni i ostali rashodi	640,000	92,387	

Ukupni prihodi u 2016. godini ostvareni su u visini 19 % planiranih iznosa dok su ukupni rashodi u 2016. godini iznosili 38% planiranih iznosa. U strukturi rashoda pojedine grupe troškova bilježe veća odstupanja od planiranih zbog toga što Centar do 31.12.2016. godine nije započeo s radom. Slijedi analitički pregled pregled troškova 2016. i usporedba sa troškovima u 2015. godini:

Tablica br 7:**ANALITIČKI PREGLED TROŠKOVA PO SKUPINAMA:**

red. br.	opis	ostvarenje 31.12.2015.	ostvarenje 31.12.2016.	index
1	2	3	4	5=4:3
A.	MATERIJALNI TROŠKOVI	150.738	191.084	127
1	Materijal za čišćenje i održavanje	25.662	13.626	53
2	Uredski materijal	14.448	13.356	92
3	Voda za piće	0	630	0
4	Trošak sitnog inventara	9.459	21.359	226
5	Trošak struje i plina	34.151	104.461	306
6	Radna i zaštitna odjeća i obuća	49.806	15.045	30
7	Trošak goriva	17.212	22.607	131
B.	TROŠKOVI VANJSKIH USLUGA	822.906	1.899.282	231
8	Trošak telefona - internet	69.968	96.767	138
9	Poštanske usluge	1.306	1.407	108
10	Usluge tekućeg odr., softwera, WEB i dr.	6.197	7.162	116
11	Usluge investicijskog održavanja i AMP	294.159	332.562	113
12	Čišćenje prostora	28.396	29.245	103
13	Troškovi regis.,održ.i osiguranja voznog parka	10.344	34.618	335
14	Troškovi konzultanata -razni	131.200	1.054.086	803
15	Troškovi zaštite na radu	21.839	73.919	338
16	Troškovi zakupa	73.121	72.316	99
17	Odvjetničke i bilježničke usluge	66.725	58.054	87
18	Knjigovodstvene usluge	53.500	53.510	100
19	Komunalna naknada	10.688	20.570	192
20	Odvoz smeća	3.719	5.169	139
21	Slivna vodna naknada i voda	621	5.519	889
22	Usluga garažiranja ,parkiranja,autoputa i most	19.000	17.518	92
23	Trošak oglašavanja i reklame	3.779	9.914	262
24	Reprezentacija	28.344	26.946	95

Tablica br.7. – nastavak:

red. br.	o p i s	ostvarenje 31.12.2015.	ostvarenje 31.12.2016.	index
1	2	3	4	5=4:3
C.	TROŠKOVI ZA OSOBLJE	3.850.349	4.784.814	124
25	Ukupno plaće	3.689.912	4.597.325	125
26	Neoporezivi dio naknade	22.750	0	0
27	Darovi, potpore, nagrade	2.500	23.000	920
28	Troškovi prijevoza radnika na posao	135.187	164.489	122
D.	AMORTIZACIJA	129.176	135.975	105
E.	OSTALI TROŠKOVI I RASH. IZ DR. AKTIV	84.539	185.025	219
29	Dnevnice, smještaj i prijevoz na služb.putu	4.675	7.586	162
30	Troškovi osiguranja imovine i osoba	31.159	28.498	91
31	Trošak platnog prometa	5.960	13.473	226
32	Članarina HGK,HAK	1.864	904	48
33	Doprinos za šume	1.379	1.119	81
34	Lječnički pregledi	24.416	10.022	41
35	Literatura - časopisi- seminari	6.917	39.084	565
36	Sudske pristojbe, takse, porezi i dr. troškovi	8.169	84.339	1.032
F.	FINANCIJSKI, IZVANR. I OST.RASHODI	162.289	92.387	57
37	Financijski i ostali poslovni rashodi	162.289	92.387	57
G.	UKUPNI RASHODI	5.199.997	7.288.567	140
	POREZ NA DOBIT	5.727	0	0

A. Materijalni troškovi su porasli u odnosu na prošlu godinu za 27%, prvenstveno što se tiče struje čiji su troškovi porasli radi puštanja u pogon postrojenja prilikom probnog rada na lokaciji ŽCGO Marišćina. Trošak sitnog inventara čini nabavljena informatička oprema i softveri čija je pojedinačna vrijednost do 2.500 kuna.

B. Troškovi vanjskih usluga porasli su u odnosu na prošlu godinu za 131%. Najveće povećanje odnosi se na konzultantske usluge tehničke pomoći za jačanje kapaciteta korisnika za upravljanje ŽCGO Marišćina potpisanog sa IPZ-om. Taj trošak sufinanciran je 85 % iz strukturnih fondova EU bespovratnim sredstvima u iznosu od 796.365 kuna.

C. Troškovi za osoblje bilježe porast od 24 % zbog povećanja broja djelatnika koji su zaposleni krajem 2015. godnine. Darovi, potpore i nagrade bilježe veliki rast uslijed isplata primitaka i potpora propisanih Pravilnikom o radu (otpremnine kod odlaska u mirovinu, isplate u slučaju smrti i dr.)

E. Ostali troškovi i rashodi su veći za 119% u ukupnom iznosu . Najveći porast bilježe pristojbe za ishođenje građevinske dozvole, uporabnih dozvola (FAZA 1,2,3), te pristojbe za tehnički pregled (FAZA 1,2)

F. Financijski, izvanredni i ostali troškovi kretali su se u visini 43% prošlogodišnjih zbog manje kamate po kreditu za obilaznu cestu.

3.2. OKONČANI OBRAČUN IZVRŠENOG SUFINANCIRANJA REDOVNOG POSLOVANJA U 2016. GODINI

U skladu sa člankom 48. stavak 1. Društvenog ugovora o osnivanju EKOPLUS-a d.o.o. troškove redovnog poslovanja Ekoplusa snose članovi Društva u omjeru koji odgovara poslovnim udjelima članova Društva godinu dana od početka rada ŽCGO Mariščina. TD Ekoplus je potpisao ugovore o sfinanciranju redovnog poslovanja Ekoplusa za 2016.godinu sa Županijom i Općinom Viškovo koji su doznačili sredstva. Grad Rijeka i KD Čistoća nisu potpisali ugovore za 2016. već se ove uplate odnose na ugovore za 2015. godinu.

Tablica br.8:

OKONČANI OBRAČUN SUFINANCIRANJA ČLANOVA DRUŠTVA REDOVNOG POSLOVANJA EKOPLUSA U 2016.

U KN

r. br.	ČLANOVI DRUŠTVA	SUFINANCIRANJE ČLANOVA DRUŠTVA 2016. GOD	rashodi	%	manje plaćena sredstva - GUBITAK
1	2	3	4	5	6
1.	P G Ž	2.630.880	3.136.157	48,72	-505.277
2.	Grad Rijeka	203.391	2.645.650	41,10	-2.442.259
3.	Općina Viškovo	527.669	514.968	8,00	12.701
4.	KD "Čistoća"	10.218	140.329	2,18	-130.111
5.	SUFINANCIRANJE 2016.	3.372.158	6.437.104	100	-3.064.946
6.	OSTALI PRIHODI	851.463	851.463		
7.	UKUPNO :	4.223.621	7.288.567		

Ukupni rashodi, umanjeni za ostale prihode, sučeljavaju se sa prihodima od sufinanciranja tj. ostvarenim uplatama pojedinih članova Društva te se utvrđuje razlika manje uplaćenih sredstava. Općina Viškovo pokrila je svoju obvezu u potpunosti dok su ostale nerealizirane uplate formirale utvrđeni gubitak.

4. INVESTICIJSKA ULAGANJA

4.1. REALIZACIJA PLANA INVESTICIJSKIH ULAGANJA

Investicijska ulaganja u ŽCGO "Mariščina" usvojena su Planom poslovanja za 2016. godinu. Slijedi prikaz realizacije plana investicijskih ulaganja u 2016. godini.

Tablica br.9.

PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA U 2016. I REALIZACIJA DO 31.12. 2016.

1EUR=7,65 HRK

AKTIVNOSTI		PLAN 2016.	REALIZACIJA	index
r.b	opis	(Kn)	I-XII 2016.god.	4:3
1	2	3	4	5
1.	PRIJELAZNI RADOVI			
1.1.	Naknade za izvlaštenja i pravo građenja	604.000	0	0
	UKUPNO 1.	604.000	0	0
2.	IZGRADNJA SUSTAVA			
2.1.	Ugovor za radove - FIDIC žuta knjiga	20.977.164	19.380.243	92
2.2.	Nadzor nad izgradnjom	1.683.000	2.147.846	128
2.3.	Ugovor za opremu	5.400.900	5.325.000	99
2.4.	Ugovor za tehničku pomoć	936.900	936.900	100
	UKUPNO 2.	28.997.964	27.789.989	96
	SVEUKUPNO	29.601.964	27.789.989	94

U 2016. godini realizirano je 94 % planiranih investicijskih ulaganja. Slijedi izvješće po pojedinim točkama plana.

4.2. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA INVESTICIJSKIH ULAGANJA

U nastavku se daje obrazloženje po pojedinim stavkama planiranih aktivnosti u Planu investicijskih ulaganja za 2016. godinu sukladno stavkama iz Tablice br.9.

1. PRIJELAZNI RADOVI

1.2. Naknade za izvlaštenja i pravo građenja

Na planu dovršetka imovinsko-pravne pripreme zemljišta za izgradnju ŽCGO „Marišćina“ odnosno dovršetka postupaka izvlaštenja zemljišta sedam vlasnika, u 2016. godine nastavljeni su upravni postupci pred nadležnim Uredom državne uprave, u kojima nije bilo pravomoćnih rješenja i isplata po njima.

Istovremeno je sklapanjem ugovora s Državnim uredom za upravljanje državnom imovinom krajem 2015. godine konačno sklopljen sporazum i novi ugovor kojim je ukinuto pravo građenja te je vlasništvo na česticama s RH prenešeno na Ekoplus bez plaćanja naknade. Time je prestala obveza Društva za plaćanje godišnje naknade za pravo građenja.

Na ovoj stavci osigurana su sredstva koja predstavljaju razliku između ranije izvršenog pologa kod javnog bilježnika i sklopljenih nagodbi o isplati nespornog dijela iznosa te ulasku u posjed, odnosno osigurana sredstva za eventualno dodatne isplate po novim vještačkim nalazima i pravomoćnim rješenjima o izvlaštenju.

2. IZGRADNJA SUSTAVA

2.1. Ugovor za radove (FIDIC žuta knjiga)

Sukladno odredbama Ugovora između Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) i Ekoplusa, Fond u svojstvu Naručitelja (*Employer – Contracting Authority*) obavlja sve poslove u ime Ekoplusa kao krajnjeg primatelja pomoći. Operativne poslove koordinira imenovani voditelj projekta Fonda kojeg u radu i donošenju odluka savjetuje formirani Odbor za upravljanje Projektom sastavljen od dva člana FZOEU, jednog člana MZOiE te dva člana Ekoplusa. Odbor za upravljanje projektom imenovan od strane direktora FZOEU, voditelj projekta Fonda nije sazivao u 2016. godini.

Prema uvjetima ugovora i FIDIC 'žutoj' knjizi Izvođač radova je u obvezi izraditi glavne i izvedbene projekte te pružati podršku Investitoru tijekom ishođenja građevinskih dozvola, izgraditi planirane sadržaje, sudjelovati u konačnom pregledu radova, izraditi dokumentaciju o izvedenom stanju (*As-Built documentation i As-Built Design*) provesti probni rad i testiranje po dovršetku radova te predati objekte Investitoru i provesti period za uklanjanje nedostataka do izdavanja potvrde o valjanom izvršenju posla.

U prosincu 2016. godini izvršeno je plaćanje po izdanoj privremenoj situaciji (računu) Izvođača prema FZOEU, u adekvatnoj dijelu koji se odnosi na Ekoplus.

2.2. Nadzor nad izgradnjom

Nadzor nad izgradnjom provodi se pod FIDIC uvjetima ugovora gdje inženjer ima značajnu ulogu u upravljanju projektom. Inženjer svoje postupanje usklađuje s nalogima Naručitelja (FZOEU), dok Ekoplus ima vrlo ograničene mogućnosti djelovanja.

Nadzor saziva i vodi redovne mjesečne sastanke svih sudionika uključenih u realizaciju Projekta, na kojima se raspravlja o statusu svih aktivnosti i zaduženja te prati napredak Projekta. Zbog neaktivnosti gradilišta operativni tjedni sastanci pod vodstvom glavnog nadzornog inženjera nisu održavani redovito. Na Projektu je od Inženjera angažiran brojni tim od preko 20 stručnjaka različitih profila. Usprkos tome, sa strane djelatnika Ekoplusa uočeni su brojni propusti u postupanju Inženjera, kako u tehničkom dijelu provođenja Projekta, tako i u odobravanju neodgovarajuće tehničke dokumentacije, na što su upozoreni predstavnici Nadzora i Naručitelja. manji dio nedostataka je otklonjen do tehničkih pregleda, a veći dio će se morati otklanjati nakon početka rada Centra tijekom garantnog perioda.

Tijekom godine izvršena su dva plaćanja po privremenim situacijama, koja se ispostavljaju temeljem ugovora za šestomjesečni period.

2.3. Ugovor za opremu

U 2016. godini provedena je ponovljena nabava opreme za LOT-2 iz osnovnog odobrenog opsega opreme za ŽCGO Marišćina. Oprema tj. građevinski strojevi su isporučeni na lokaciju, a plaćanje je izvršeno u kolovozu 2016. godine.

2.4. Ugovor za tehničku pomoć (sufinanciranje)

Sve planirane aktivnosti na planu realizacije odredbi ugovora o tehničkoj pomoći za jačanje kapaciteta korisnika za upravljanje ŽCGO Marišćina potpisanog sa IPZ-om u vrijednosti od 936.900 kn do kraja godine su realizirane i plaćene.

4.3. IZVORI FINANCIRANJA INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI U 2016. GODINI

Izvori financiranja pojedinih skupina aktivnosti iz Tablice br. 8 su različiti.

1. Prijelazni radovi

Financiranje prijelaznih radova osigurano je u prethodnim godinama.

2. Izgradnja sustava

Izgradnja ŽCGO "Mariščina" sufinancira se iz IPA Europskih fondova prema modelu „FIDIC žute knjige“ sa učešćem od 70,95 % .Preostali dio osigurava Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Primorsko-goranska županija, Grad Rijeka i Ekoplus. Županija i Grad Rijeka osigurali su lokalno učešće od 10% svaki zajmom Ministarstva financija iz sredstava Europske investicijske banke. Ukupan ugovor za radove iznosi 30 mil. EUR te obuhvaća i izgradnju MBO postrojenja. Sufinanciranje nacionalnog dijela MBO postrojenja u visini cca 4,6 mil. EUR osigurano je ugovorom o zajmu koji je Ekoplus zaključio uz suglasnost Županije i Grada Rijeka sa Ministarstvom financija također iz sredstava Europske investicijske banke. U ugovorima za nadzor i nabavku opreme prema IPA pravilima Županija i Grad Rijeka učestvuju također sa 10% svaki. Iz ove grupe aktivnosti u periodu od 01.01.do 31.12.2016. izvršeno je jedno plaćanje po ugovoru za radove, dva plaćanja po ugovoru za nadzor i jedno plaćanje opreme. Tehnička pomoć sufinancirana je 85 % iz strukturnih fondova EU, a 15 % lokalnog učešća iz zajma EIB-a .

4.4. SUFINANCIRANJE OTPLATE DUGOROČNOG KREDITA ZA OBILAZNU CESTU

Nakon provedenog postupka javne nabave kredita dana 22. listopada 2007. godine između EKOPLUS-a i "ERSTE & STEIERMÄRKISCHE BANK" d.d. Rijeka zaključen je Ugovor o dugoročnom kreditu broj 2402006-1031262160/50016037-5103709023 na iznos do 6.400.000,00 kuna uz promjenjivu kamatnu stopu u visini šestomjesečnih Trezorskih zapisa Ministarstva financija Republike Hrvatske + 2,00 postotnih poena godišnje sa rokom vraćanja od 5 godina (nakon razdoblja počeka koje ističe 31.12.2011. godine) te se isti otplaćuje u 10 (deset) jednakih polugodišnjih anuiteta (otplatnih rata koju čine glavnica i kamata).

Kredit je odobren u iznosu od 6.400.000,00 kuna, a iskorišten u iznosu od 5.501.474,37 kuna te prema otplatnoj tablici u 2016. godini dospjele su na plaćanje posljednje dvije rate.

Plaćanje anuiteta izvršeno je prema otplatnom planu, a Županija i Grad Rijeka podmirili su preuzetu obavezu za 2016. godinu kako je prikazano u Tablici br.11.

Kredit je u potpunosti otplaćen te je izvršen povrat jamstva koji je Primorsko-goranska županija dala kao instrument osiguranja kredita.

Tablica br.11:
REALIZACIJA SUFINANCIRANJE OTPLATE DUGOROČNOG KREDITA U 2016.GODINI

u Kn

red. br.	osnivači	ANUITET	POSljednji ANUITET
		30.06.2016.	30.12.2016.
1	2	3	4
1.	PGŽ	327.371,48	61.103,30
2.	Grad Rijeka	327.371,48	61.103,30
3.	UKUPNO	654.742,96	122.206,60

Predsjednik uprave:

Josip Dedić